

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Központi Statisztikai Hivatal

Székhely: Budapest, 1024 Keleti Károly u. 5-7.

PIR-törzsszám: 302722

Adószám: 15302724-2-41

Képviseli: Dr. Tóth Róbert, projektvezető

mint **Megrendelő**, másrészről az

Név: Bluefield Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.

Székhely: 1122 Budapest, Ráth György u. 56.

Cg.: 01-09-889376

Adószám: 14110968-2-43

Képviseli: Kott Ferenc ügyvezető

mint **Vállalkozó** között

az alulírott napon, az alábbi feltételekkel.

Előzmények:

Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (továbbiakban Kbt.) HARMADIK RÉSZ 121. § (1) bekezdés b) pontban foglalt szabályok szerint, a Kbt. 122/A. § alkalmazásával (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le „**A Központi Statisztikai Hivatal szervezetfejlesztésének megvalósítása tárgyú projekt keretében szakértői, tanácsadói feladatok ellátása a Központi Statisztikai Hivatal részére**” tárgyban.

A közbeszerzési eljárás eredményeként - a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempontja alapján - kiválasztott nyertes ajánlattevő, mint vállalkozó a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek [ajánlattételi felhívás, dokumentáció, tárgyalás(ok)], a szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően kötött jelen szerződés szerint teljesíti kizárólag a közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásokat, ajánlatkérő, mint megrendelő pedig kizárólag ennek megfelelően köteles a szolgáltatás átvételére és díj fizetésére.

1. A szerződés tárgya

Az Államreform Operatív Program által támogatott, ÁROP 1.2.18/A-2013-2013-0013 számú, „A Központi Statisztikai Hivatal szervezetfejlesztésének megvalósítása” tárgyú projekt (továbbiakban: projekt) keretében az alábbi szakértői, tanácsadói feladatok ellátása a Megrendelő részére.

Vállalkozó a projekt során az alábbi 2 résztvevőket köteles megvalósítani:

- 1) A szervezeti célok meghatározása, a szervezeti teljesítmény indikátorok Ajánlatkérőre testreszabott kidolgozása, mérése és a teljesítmény beszámoló elkészítése a Magyar Programban kidolgozott módszertanok alapján. A jelen pontban foglalt, az Ajánlatkérő saját belső erőforrásai felhasználásával végzett szervezetfejlesztési projekttevékenységek tanácsadói támogatása.

- 2) A CAF 2013 modellen alapuló önértékelési jelentés elkészítése, valamint az ehhez kapcsolódó intézkedési terv kidolgozása a Magyar Programban kidolgozott módszertanok alapján. A jelen pontban foglalt, az Ajánlatkérő saját belső erőforrásai felhasználásával végzett projekttevékenységek tanácsadói támogatása.

Vállalkozó feladatait részletesen a jelen Szerződés 1. számú melléklete határozza meg („Műszaki követelmény specifikáció”).

2. **Szerződés teljesítésének határideje:** 2014. április 30.

3. **A teljesítés helye:** 1024 Budapest, Keleti K. u. 5-7.

4. **Teljesítés és átadás-átvétel**

4.1. Vállalkozó magas színvonalon, a szakmai követelmények teljes körű betartásával köteles eljárni a Szerződés teljesítése, a Szerződés alapján elkészítendő termékek készítése, a nyújtott szolgáltatások során. A Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

4.2. A teljesítésben közreműködő kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli beleegyezésével működhet közre. Közreműködő jogosulatlan igénybevétele esetén a Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a közreműködő igénybevétele nélkül nem következett volna be. Jogosan igénybevett közreműködőért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.

4.3. Az olyan szakember helyett, aki vagy amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában, csak megrendelő hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más szakember, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy a szakember bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt szakemberrel, és ha vállalkozó az új szakemberrel együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek vállalkozó/ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szakemberrel együtt felelt meg.

Vállalkozó az alábbi megnevezett végzettségű/képzettségű feladatkörű, alkalmasság igazolásában részt vevő személyekkel teljesíti a szerződést:

Név	Elérhetőség Tel/fax., E-mail cím	Feladatkör
Czibalmos Levente	+36 (30) 663 20 68 czibalmos.levente@bluefield.hu	szakmai projektvezető, minőségbiztosít ó

4.4. Vállalkozó a Szerződés teljesítésére saját költségén köteles.

4.5. Megrendelő a munkát bármikor ellenőrizheti. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4.6. Megrendelő a Felek előzetes megállapodása alapján biztosíthat a munkálatok elvégzésére helyiséget vagy eszközöket Vállalkozó részére.

4.7. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról – a Műszaki követelmény specifikációban foglaltak figyelembevételével – legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni [Kbt. 130. § (1)]. Megrendelő részéről a teljesítést Dr. Tóth Róbert projektvezető igazolja.

5. Vállalkozó díjazása

Vállalkozó a fenti feladatok elvégzéséért 8.760.000,-Ft + ÁFA vállalkozási díjra jogosult. Megrendelő kijelenti, hogy az éves költségvetésében rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító pénzügyi fedezettel.

Vállalkozó az esedékes vállalkozási díjra a teljesítés elfogadását követően jogosult. Megrendelő előleget nem fizet, a szolgáltatás finanszírozását Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően biztosítja. Az esedékes díjról Vállalkozó számlát nyújt be Megrendelőnek, melyhez csatolja Megrendelő teljesítésigazolását.

A számlán minden esetben fel kell tüntetni a számlatétel soron a következő megnevezést:

„ÁROP 1.2.18/A-2013-2013-0013
ÁROP 1. prioritás 70%

ÁROP 1.2.18/A-2013-2013-0013
ÁROP/EKOP 3. prioritás 30%”

Megrendelő az ellenértéket az igazolt teljesítést követően kiállított számlák alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti a Vállalkozó UniCredit Bank Zrt. banknál vezetett 10918001 00000050-84560004 jelzőszámú bankszámlájára, figyelemmel a 2003. évi XCII. tv. (Art.) 36/A. § (1) bekezdésére.

6. Késedelem, meghiúsulás

6.1. Amennyiben a Vállalkozó – neki felróhatóan – késedelmesen teljesít, úgy a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó egyéb igényein túl – késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér alapja a teljes bruttó vállalkozói díj, mértéke napi 1%. A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes szerződéses bruttó vállalkozói díj 26%-a.

6.2. A Vállalkozó Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben a szolgáltatás nem felel meg a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek, illetve a teljesítés során a Megrendelő által megfogalmazott igényeknek, úgy Megrendelő a hiba kiküszöböléséig hibás teljesítési kötbérre jogosult. A hibás teljesítési kötbér alapja a teljes bruttó vállalkozói díj, mértéke napi 1%. A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a teljes szerződéses bruttó vállalkozói díj 26%-a.

6.3. Amennyiben a Vállalkozó 15 napot meghaladó késedelembe esik, vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megrendelő hibátlan teljesítésre történő felszólításnak – az ott meghatározott (de legalább 15 napban meghatározott) határidőben – nem tesz eleget, vagy a teljesítés ezt követően sem felel meg a jelen

szerződésben, jogszabályban, illetve a teljesítés során a Megrendelő által meghatározott követelményeknek, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és jogosulttá válik a Vállalkozótól a teljes vállalkozói díj 26%-nak megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni.

7. Szerzői jogi rendelkezések

A szerződés teljesítése során a Vállalkozó által létrehozott szerzői művekre vonatkozóan a Megrendelő kizárólagos és korlátlan felhasználási jogot szerez. A szerzői jogi védelem alá tartozó, jelen szerződés alapján létrehozott mű jelen szerződéssel biztosított felhasználási jogainak díját a vállalkozói díj tartalmazza.

8. Szerződés megszüntetése, felmondás

A felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik.

A szerződő felek jogosultak a jelen szerződést írásban, 30 napos határidővel felmondani. Vállalkozót a projekt befejezése előtti 60 napon belül kizárólag rendkívüli felmondási jog illeti meg.

A szerződő feleket szerződésszegés esetén megilleti a jelen szerződés akár azonnali hatályú felmondásának a joga (rendkívüli felmondás). A rendkívüli felmondást írásban kell a szerződést megszegő félnek megküldeni. A rendkívüli felmondásra – az 6.3 pontban leírt eseteken kívül - azután kerülhet sor, ha előzetesen a fél a szerződésszegést elkövetett felet a szerződésszegés megszüntetésére írásban felszólította megfelelő határidő kitűzésével és az eredménytelenül telt el.

A szerződés felmondása, vagy egyéb okból történő megszüntetése esetén a felek egymással kötelesek elszámolni a már elvégzett feladatokra tekintettel, valamint ez előtt a Vállalkozó köteles át-, illetve visszaadni Megrendelő részére minden dokumentumot, megadni minden adatot és információt, ami az 1. pont szerinti projekt megvalósításához, elszámolásához stb. kapcsolódik.

Vállalkozó a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben:

- a) Megrendelő kettő, egymást követő alkalommal a vállalkozói díjat felszólítás ellenére határidőben nem egyenlíti ki;
- b) Megrendelő a szerződés teljesítéséhez szükséges információkat többszöri felszólítás ellenére sem biztosítja Vállalkozó részére;
- c) Megrendelő a szerződésből eredő egyéb kötelezettségét bármely más módon súlyosan megszegi.

9. Kapcsolattartás

A Szerződésben foglaltak teljesítése során a kapcsolattartással meghatalmazott és a szükséges döntési jogkörrel felruházott személyek:

Vállalkozó részéről

név:	Czibalmos Levente
mobiltelefonszám:	+36 (30) 663 20 68
email:	czibalmos.levente@bluefield.hu

Megrendelő részéről

név:	Dr. Tóth Róbert
telefon:	06-1-345-6063
email:	<u>Robert.Toth@ksh.hu</u>

10. Egyéb rendelkezések

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy

- nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és az alábbiak szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti:
 - ha a vállalkozónál közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - ha a vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

Amennyiben a fenti ügyletek bekövetkeznek, Megrendelő köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladat ellátásáról Vállalkozó gondoskodni tudjon, mely esetben Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult. [Kbt. 125. § (4)-(5)]

Szerződő felek jelen szerződést a Kbt. 132. §-ra figyelemmel a Ptk. szabályai szerint módosíthatják.

Minden, a jelen szerződéshez és az azt megelőző közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó, megrendelő által átadott dokumentációt és egyéb okiratot vállalkozó a teljesíthetőség szempontjából a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrizte. Erre tekintettel a dokumentáció, illetőleg az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető. A vállalkozói díj nem növelhető azon az alapon, hogy a feladat meghatározás nem megfelelő, illetve valamely műszakilag szükséges vagy a tervezett feladatot a dokumentáció, illetve egyéb okiratok nem tartalmazzák.

11. Titokvédelem

A Felek a másik féllel közölt, vagy valamely fél tudomására jutott minden bizalmas információt bizalmasan kezelnek, és kizárólag a Szerződés céljára használják fel. Az a fél, aki számára a bizalmas információt felfedték, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem fedheti fel a bizalmas információt, kivéve, ha

- a) jogszabályok alapján kötelező, ugyanígy
- b) ha az adott bizalmas információ köztudomású, de nem a jelen titoktartási rendelkezés megsértése következtében került nyilvánosságra, vagy
- c) ha a bizalmas információt a másik fél eltérő bizalmas információ nélkül, függetlenül hozta létre és ez bizonyítható,



- d) ha a bizalmas információt szaktanácsadói, munkavállalói, közreműködői, megbízói vagy a szerződésben közreműködő egyéb harmadik személy részére a szerződés értelmezésével, vagy alkalmazásával kapcsolatban, vagy a szerződésből eredő bármely jogvitával kapcsolatban adja át, azzal a kikötéssel, hogy ezektől a személyektől írásbeli kötelezettségvállalást szerez be az érintett fél az információ bizalmas kezelésére és annak kizárólag a szerződés céljaira történő felhasználásra vonatkozóan. A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig hatályban marad, továbbá a Szerződő Felek a szerződés megszűnésének időpontjában kötelesek a másik félnek visszajuttatni minden, a másik fél által adott bizalmas információt, valamint visszaigazolni, hogy bizalmas információt nem tartott vissza.

A Vállalkozó vállalja a felelősséget az alkalmazottaiért, illetve az általa megbízott személyekért, és maga, valamint valamennyi, a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottja tekintetében – jelen szerződés 2. számú mellékletét képező minta szerinti – titoktartási nyilatkozatot ír, illetve írat alá. Az aláírt nyilatkozat eredeti példányát jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartó részére kell átadni a szerződés aláírásával egyidejűleg.

A Vállalkozó teljes jogszavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítése harmadik személyek jogait nem sérti.

12. Szerződéses viták

Jogvita esetén Felek elsősorban tárgyalásos úton töreksenek a vita rendezésére. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. vállalkozásra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

13. Együttműködés

A Megrendelő a Vállalkozó által kért, a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlenül szükséges és máshonnan be nem szerezhető adatokat, információkat, véleményezést, illetve jóváhagyást a Vállalkozónak haladéktalanul térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.

14. Záró rendelkezések

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Jogszabály más feltételeket is megállapíthat a visszterhes szerződések megkötésének, vagy azok alapján történő kifizetések feltételeként. Vállalkozó szavatol azért, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.


Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződést az arra jogszabályban feljogosított szervek és személyek jogosultak ellenőrizni. Ebben a körben üzleti titokra való hivatkozásnak nincs helye.

Vállalkozó Megrendelő igénye esetén a projektegyeztető megbeszéléseken köteles részt venni.

A jelen szerződés teljesítésére az 1. pont szerinti projekt támogatási szerződés, annak Általános Szerződési Feltételei, a pályázati kiírás szabályai az irányadóak, amelyeket Vállalkozó köteles betartani, és szükség esetén köteles ezekre Megrendelő figyelmét is felhívni.

A jelen szerződésre egyebekben a Magyar Köztársaság hatályos jogszabályait, így különösen a Polgári Törvénykönyv, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény hatályos rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

Kelt, Budapest, 2014. március 24.



Dr. Tóth Róbert projektvezető
Központi Statisztikai Hivatal
mint Megrendelő





mint Vállalkozó



Mellékletek:

1. Műszaki követelmény specifikáció
2. Titoktartási nyilatkozat

BLUEFIELD
Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
1122 Budapest, Ráth György u. 56.
Adószám: 14110968-2-43
Cgysz.: 01-09-889376
Közösségi adószám: HU 14110968

Kapják:

- KSH mint megrendelő 2 pld
- Vállalkozó 1 pld

Jogi ellenjegyző neve: Örömy Zoltán	Pénzügyi ellenjegyző neve: Szénásiné Matúz Ágnes
Jogi ellenjegyző aláírása: 	Pénzügyi ellenjegyző aláírása: 
Jogi ellenjegyzés dátuma: <i>2014. március 24.</i>	Pénzügyi ellenjegyzés dátuma: <i>2014.03.24.</i>

1. sz. melléklet:

Műszaki követelmény specifikáció

Általános rész

Az Államreform Operatív Program által támogatott, ÁROP 1.2.18/A-2013-2013-0013 számú, „A Központi Statisztikai Hivatal szervezetfejlesztésének megvalósítása” tárgyú projekt (továbbiakban: projekt) keretében az alábbi szakértői, tanácsadói feladatok ellátása a Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban: Ajánlatkérő) részére.

Vállalkozó a projekt során az alábbi 2 résztvevő tevékenységet köteles megvalósítani:

1. A szervezeti célok meghatározása, a szervezeti teljesítmény indikátorok Ajánlatkérőre testreszabott kidolgozása, mérése és a teljesítmény beszámoló elkészítése a Magyar Programban kidolgozott módszertanok alapján. A jelen pontban foglalt, az Ajánlatkérő saját belső erőforrásai felhasználásával végzett szervezetfejlesztési projekttevékenységek tanácsadói támogatása.
2. A CAF 2013 modellen alapuló önértékelési jelentés elkészítése, valamint az ehhez kapcsolódó intézkedési terv kidolgozása a Magyar Programban kidolgozott módszertanok alapján. A jelen pontban foglalt, az Ajánlatkérő saját belső erőforrásai felhasználásával végzett projekttevékenységek tanácsadói támogatása.

Szakmai leírás, elvárt eredmények

1. **A szervezeti célok meghatározása, a szervezeti teljesítmény indikátorok Ajánlatkérőre testreszabott kidolgozása, mérése és a teljesítmény beszámoló elkészítése a Magyar Programban kidolgozott módszertanok alapján. A jelen pontban foglalt, az Ajánlatkérő saját belső erőforrásai felhasználásával végzett szervezetfejlesztési projekttevékenységek tanácsadói támogatása.**

Vállalkozó a projekt keretében kidolgozza Ajánlatkérő tevékenységére vonatkozó szervezeti teljesítmény mutatókat, a mutatók kidolgozása és Ajánlatkérő általi elfogadása után Vállalkozó végrehajtja a mutatók visszamérését. A vizsgálat eredményét beszámolóban foglalja össze.

A szervezeti célok meghatározása nem irányulhat kizárólag a jogszabályban lefektetett célokra, valamint ezen célokra egyértelműen meghatározható határidővel, felelőssel és mérhetőséggel kell rendelkeznie.

Az indikátoroknak egyértelmű mérhetőséggel kell rendelkezniük, alkalmasnak kell lenniük hosszabb távon is arra, hogy a KSH önmaga mérhesse ezek teljesítményét.

A szervezeti célokat célfa formájában is el kell készíteni.

Vállalkozó a projekt megvalósítása során köteles folyamatos rendelkezésre állást és szakértői, módszertani támogatást nyújtani Ajánlatkérő részére, támogatni a projekt végrehajtásában részt vevő munkatársakat (a belső erőforrást), köteles részt venni a projekt szakmai végrehajtásával kapcsolatosan elkészítendő dokumentumok összeállításában, véleményezésében, véglegesítésében.

Elvárt eredmény:

- célját bemutató dokumentum 1 db.
- szervezeti teljesítmény indikátorok minimum 5 db.
- teljesítmény beszámoló készítése 1 db.

A fentiek eredményét a szakértők tanulmány és személyes prezentáció keretében mutatják be Ajánlatkérő számára és papíralapon valamint elektronikusan átadják részére az elkészült dokumentumokat.

Ajánlattevőtől elvárt becsült minimális erőforrás (embernappan): 30 embernappan

Tevékenység teljesítési határideje: 2014.04.30.

- 2. A CAF 2013 modellen alapuló önértékelési jelentés elkészítése, valamint az ehhez kapcsolódó intézkedési terv kidolgozása a Magyary Programban kidolgozott módszertanok alapján. A jelen pontban foglalt, az Ajánlatkérő saját belső erőforrásai felhasználásával végzett projekttevékenységek tanácsadói támogatása.**

A szakértők a CAF (Common Assessment Framework) önértékelési modell végrehajtásával meghatározzák a KSH, mint szervezet legfontosabb erősségeit valamint a fejlesztendő belső szakterületeket. A fejleszthető belső szakterületek esetében a szakértők elkészítik a vezetői szintű jóváhagyásra alkalmas intézkedési tervet, amely tartalmazza a konkrét lépéseket, határidőket, felelősöket a fejlesztés lebonyolításához.

A fentiek eredményét a szakértők tanulmány és személyes prezentáció keretében mutatják be Ajánlatkérő számára és papíralapon valamint elektronikusan átadják részére az elkészült dokumentumokat.

Vállalkozó a projekt megvalósítása során köteles folyamatos rendelkezésre állást és szakértői, módszertani támogatást nyújtani Ajánlatkérő részére, támogatni a projekt végrehajtásában részt vevő munkatársakat (a belső erőforrást), köteles részt venni a projekt szakmai végrehajtásával kapcsolatosan elkészítendő dokumentumok összeállításában, véleményezésében, véglegesítésében.

Elvárt eredmény:

- CAF önértékelési modell alapján kidolgozott intézkedési terv 1 db.

Ajánlattevőtől elvárt becsült minimális erőforrás (embernappan): 30 embernappan

Tevékenység teljesítési határideje: 2014.04.30.

Módszertani kiainlás, elvárt szervezetfejlesztési eszköztár:

1. Közigazgatási szervezetekre elkészített módszertanok alkalmazása

Vállalkozó köteles alkalmazni a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium által kidolgozott, a közigazgatási szervezetekre alkalmazandó, a Magyary Program honlapján (<http://magyaryprogram.kormany.hu/index>) elérhető szervezetfejlesztési módszertanokat.

Vállalkozó a projekt végrehajtása során köteles a projekt lebonyolítását és a támogatás felhasználását szabályozó jogszabályokat, egyéb eljárásrendi dokumentumokat (pályázati útmutató, lebonyolítási útmutatók, szabályzatok) valamint Ajánlatkérőnek a szervezetfejlesztési projektben érintett jogszabályokat és belső eljárásrendeket, szabályzatokat, utasításokat megismerni, figyelembe venni és azok szerint eljárni.

2. sz. melléklet:

Titoktartási nyilatkozat

..... neve, címe acég
nevében

„.....” tárgyában létrejött vállalkozási szerződésben rögzített feladatok elvégzése során magamra nézve kötelezően elfogadom az adatvédelemmel, adat és információ biztonsággal kapcsolatos KSH valamennyi belső joganyagát.

Tudomásul veszem, hogy annak megszegése esetén szabálysértési, polgári jogi és büntető jogi felelősséggel tartozom. Tanúsítom, hogy megismertem az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény, a 170/1993. (XII.3.) Korm. rendelet, és az adatvédelemmel, adat és információ biztonsággal kapcsolatos KSH szabályzatok vonatkozó rendelkezéseit.

Tudomásul veszem, hogy a tudomásomra, birtokomba jutott adatokat a hivatkozott szerződésben megjelölt feladatok ellátásán kívül tilos bármiféle egyéb módon feldolgozni, terjeszteni, vagy másként mások rendelkezésére bocsátani vagy felhasználni. Ezek a kötelezettségek a szerződés megszűnése után is hatályban maradnak.

Budapest,

.....
aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

..... Név:

..... Lakcím:

Tanú

Tanú