

KSH/2642-4/2016.

Közbeszerzési Dokumentumok

*„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyában*
a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (továbbiakban Kbt.) HARMADIK RÉSZ
112. § (1) bekezdés b) pontban meghatározott szabályok szerint, a Kbt. 113-114. §
bekezdéseiben foglalt eltérésekkel indított nyílt közbeszerzési eljárásban

2016. július

TARTALOMJEGYZÉK

I. BEVEZETÉS	4
II. ÁLTALÁNOS FOGALMAK	5
III. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK	6
IV. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL	7
V. ÜZLETI TITOK	7
VI. KAPCSOLATTARTÁS	8
VII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE	9
VII/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS	9
VII/2. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ÉS AZ AJÁNLATOK BONTÁSA	10
VIII. AJÁNLATOK BÍRÁLATA	12
IX. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL	15
X. SZERZŐDÉSKÖTÉS	17
XI. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK, IRATMINTÁK	17
XI/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK	18
XI/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK	20
1. sz. iratminta	21
2. sz. iratminta	23
3. sz. iratminta	24
4. sz. iratminta	25
5. sz. iratminta	27
6. sz. iratminta	28



7. sz. iratminta	29
8. sz. iratminta	31
11. sz. iratminta	34
12. sz. iratminta	35
13. sz. iratminta	36
14. sz. iratminta	38
15. sz. iratminta	39
16. sz. iratminta	40
17. sz. iratminta	41
18. sz. iratminta	42
19. sz. iratminta	43
20. sz. iratminta	44
21. sz. iratminta	45

I. BEVEZETÉS

Jelen közbeszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény (továbbiakban Kbt.) HARMADIK RÉSZ 112. § (1) bekezdés b) pontban meghatározott szabályok szerint, a Kbt. 113-114. § bekezdéseiben foglalt eltérések indított nyílt közbeszerzési eljárás alapján kerül lefolytatásra.

A Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban Ajánlatkérő) a Kbt. 57. § (1) bekezdése alapján - a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében – Közbeszerzési Dokumentumokat bocsát Ajánlattevők rendelkezésére.

A Közbeszerzési Dokumentumok kiadásának célja, hogy az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód valamint a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága alapelveinek érvényesítése mellett elősegítse a megfelelő ajánlattételt valamennyi Ajánlattevő számára.

Jelen Közbeszerzési Dokumentumok tartalmazzák az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az Ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, a részletes feladatmeghatározást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, valamint a szerződéstervezetet – azaz a Közbeszerzési Dokumentumokat.

A Közbeszerzési Dokumentumokban ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták szerepelnek, amelyek használata nem kötelező, Ajánlatkérő ettől eltérő formájú, de azonos tartalmú igazolásokat és nyilatkozatokat is elfogad.

A közbeszerzési dokumentumok az Ajánlatkérő által ajánlattételre felhívni kívánt Ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátott Ajánlattételi felhívás alapján készült.

Az Ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzési dokumentumok rendelkezései irányadóak az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetészerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Az Ajánlattevők ajánlatuk benyújtásával teljes egészében elfogadják a jelen közbeszerzési eljáráshoz készített Ajánlattételi felhívás és Közbeszerzési Dokumentumok összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumokban megadott valamennyi utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti, amennyiben az Ajánlattevő elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az Ajánlattételi felhívásban illetőleg a Közbeszerzési Dokumentumokban megadott követelményeknek.

Az Ajánlatkérő

Neve: **Központi Statisztikai Hivatal**

Cím: 1024 Budapest, Keleti Károly u. 5-7.

Telefon: 06-1/345-6326

Fax: 06-1/345-8638

E-mail: kozbeszerzes@ksh.hu

Ajánlatkérő – a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontban meghatározott szabályok szerint, a Kbt. 113-114. § bekezdéseinek alkalmazásával – eredményes közbeszerzési eljárást követően köt szerződést nyertes Ajánlattevővel.

II. ÁLTALÁNOS FOGALMAK

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az Ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az Ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés;

Szakmai ajánlat: a beszerzés tárgyára, valamint a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben foglalt Ajánlatkérői előírásokra tett ajánlat;

III. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ajánlatkérő minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Az összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseket a Kbt. 25. § előírásai határozzák meg.

Az Ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más Ajánlattevővel közösen,
- b) más Ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más Ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a közös ajánlatot tevő nyertesek által gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

A Közös ajánlattevőkre vonatkozó ajánlatkérői elvárásokat az Ajánlattételi felhívásban rögzítette Ajánlatkérő.

IV. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az Ajánlattételi felhívásban, illetőleg a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott feltételeket. Az Ajánlattételi felhívás, illetőleg a Közbeszerzési Dokumentumok módosított elemeiről Ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az Ajánlattételi felhívást megküldte.

Az Ajánlatkérő az Ajánlattételi felhívását az ajánlattételi, határidő lejártáig vonhatja vissza. Ajánlatkérő visszalépéséről, az eredeti határidő lejárta előtt egyidejűleg, közvetlenül kell tájékoztatni az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot Ajánlatkérő visszavontnak tekinti.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az Ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat, elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az Ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

V. ÜZLETI TITOK

Ajánlattevő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az Ajánlattevő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az Ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet üzleti titoknak nyilvánítani különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az Ajánlattevő, által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
- ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

Ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatala megtiltható.

Amennyiben Ajánlattevő a Kbt. 44. §-ában foglaltakat nem tartja be, úgy Ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett Ajánlattevőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Az üzleti titokra vonatkozó nyilatkozat tekintetében Ajánlatkérő ajánlott iratmintát bocsát az Ajánlattevők rendelkezésére.

VI. KAPCSOLATTARTÁS

Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők közötti kapcsolattartás, illetve minden nyilatkozattétel kizárólag írásban történhet. Az írásbeli nyilatkozatok elektronikus úton is teljesíthetőek, (kivéve Ajánlattevők által benyújtott ajánlatok) [Kbt. 41. § (1)-(2)].

Ajánlattevő által kapcsolattartóként megjelölt személlyel közöltek az Ajánlattevők, illetőleg közös ajánlattétel esetén a Közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónál megjelölt faxszámra vagy e-mail címre küldött bármilyen üzenet, közbeszerzési dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában az Ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi Közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az Ajánlatkérőnek bejelenteni. Ajánlatkérő kizárólag a nyilatkozat eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

VII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE

VII/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az Ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérőtől a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint.

Amennyiben az Ajánlattételi felhívásban illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban előírtakkal, a megvalósítandó feladatokkal, stb. kapcsolatban az Ajánlattevőknek kérdése merül fel, a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet **írásban**, a kozbeszerzes@ksh.hu e-mail címre **cégszerűen aláírt formátumban** (valamint word formátumban is) kell eljuttatni, **a közbeszerzés tárgyára történő hivatkozással**.

További információk a következő címen szerezhetők be:

Központi Statisztikai Hivatal, Beszerzési osztály
1024 Budapest, Buday László u. 1-3. V. emelet 19.
Email: kozbeszerzes@ksh.hu
Fax: +36 1 345 8638

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben adja meg írásban, oly módon, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi valamennyi, az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőnek. Amennyiben a kérdések megválaszolására nem áll megfelelő idő rendelkezésre, úgy a

megfelelő ajánlattétel biztosítása érdekében Ajánlatkérő a Kbt. 52. §-a szerint élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

A közbeszerzési eljárás során Ajánlattevő csak a Kbt. által meghatározott írásos formában kérhet tájékoztatást az Ajánlatkérőtől, így pl. telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség elvének megfelelően Ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni.

Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet Ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás továbbá az Ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezőek az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők számára.

Az eljárás bármely szakaszában Ajánlattevő által megadott kapcsolattartónál megjelölt faxszámra / email címre küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában Ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi Közös ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

Ajánlatkérő a Közös ajánlattevőknek szóló tájékoztatását a Közös ajánlattevők képviselőjének küldi meg.

A kiegészítő tájékoztatás kézhezvételét az Ajánlattevőknek haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatás kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén az Ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatást határidőben nem kapta meg hiánytalanul.

Ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy olyan telefax-elérhetőséget adjon meg, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas. Ugyancsak Ajánlattevő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

VII/ 2. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ÉS AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Ajánlattevők benyújtás után ajánlatukat módosíthatják, visszavonhatják, esetleg újra beadhatják az ajánlattételi határidő lejártáig.

Az ajánlattételi határidő: 2016. július 25. 11.00 óra

Az ajánlatot írásban és zártan, a lent megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.

Személyes beadás esetén az ajánlatokat az ajánlattételi határidőn belül, munkanapokon 9,00 - 11,30 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00 - 10.00 között lehet benyújtani a következő címen:

Központi Statisztikai Hivatal, Beszerzési osztály
1024 Budapest, Buday László u. 1-3. V. emelet 19.

Az ajánlat közvetlen benyújtása esetén a beadott ajánlatokról az átvevő átvételi elismervényt állít ki, amelyen feltünteti az átvétel pontos időpontját (óra, perc), és aláírásával igazolja az átvétel tényét. Az ajánlat akkor minősül az ajánlattételi határidőn belül beérkezettnek, ha az ajánlatot tartalmazó zárt és sértetlen csomag legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig a fent megjelölt helyen – átvételi elismervénnyel igazolva - az Ajánlatkérő képviselőjének birtokában van.

Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos küldeményeknek, elirányításából, elvesztéséből és az esetlegesen ennek következtében fellépő késedelemből eredő kockázat teljes mértékben Ajánlattevőt terheli.

Amennyiben Ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik.

A benyújtott ajánlatokat tartalmazó zárt csomagolások sértetlenségéről az ajánlatok bontásáig Ajánlatkérő gondoskodik.

Az ajánlatok bontási ideje megegyezik az ajánlatok beadásának határidejével, azaz:

2016. július 25. 11.00 óra

Helye:

Központi Statisztikai Hivatal, Beszerzési osztály
1024 Budapest, Buday László u. 1-3. V. emelet 19.

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ennek megfelelően az ajánlathoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat is magyar nyelven kell elkészíteni.

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával, illetve az eljáráson való részvétellel kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie.

Az ajánlatok felbontásánál csak az Ajánlatkérő, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá - a közbeszerzéshez támogatásban részesülő Ajánlatkérő esetében - a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti a következő adatokat:

- Ajánlattevők neve,
- Ajánlattevők címe (székhelye, lakóhelye),
- Azokat a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempont(ok)) alapján értékelésre kerülnek.
- Ajánlatkérő ismerteti a rendelkezésre álló anyagi fedezetet is.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdi meg. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.

Az ajánlattételi határidő után beérkezett ajánlat csomagolását Ajánlatkérő az Ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontja fel, amelyről külön jegyzőkönyvet vesz fel, melyet az összes – beleértve az elkésett – Ajánlattevőnek megküld.

Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő minden Ajánlattevőnek a bontástól számított öt napon belül megküld.

Az ajánlatok felbontása után sem az Ajánlattevők, sem más az ajánlatok elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt az ajánlatok bírálatával kapcsolatban a Kbt.-ben meghatározott kötelezően közzendő információk körén túl.

VIII. AJÁNLATOK BÍRÁLATA

Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottság végzi.

Az ajánlatok elbírálására, a Kbt. 69.§-ában foglaltak szerint kerül sor.

Ennek során a Bizottság megvizsgálja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ennek során, az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzését végzi el Ajánlatkérő. Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő köteles a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni.

Ajánlatkérő a megfelelőnek talált ajánlatokat ezt követően a legjobb ár-érték arány bírálati szempontjai alapján értékeli az alábbiak szerint:

Részszerpont	Súlyszám
1. Teljes ellenszolgáltatás összege (nettó összesen) (Ft) - Átalánydíjas szolgáltatás (rendelkezésre állás és hibajavítás), - Opcionális embernap keret terhére végzett rendszerfejlesztési szolgáltatás 125 embernapra vonatkozóan	80
2. A kritikus hibaosztályba sorolt hibák tekintetében a javított verzió telepítőkészlet átadására vállalt idő (óra) (minimum 72 óra, maximum 120 óra, a műszaki leírás 2.1.2.1. Metrikák definíciója alapján)	20

Pontszámítási módszer:

Az értékelés részszerpontonként külön-külön történik. Az adható pontszám minden részszerpont esetén 1-100.

1. részszerpont: a legkedvezőbb tartalmi elem kapja a maximális pontot (felső ponthatár), a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan kevesebbet;

Teljes ellenszolgáltatás összege (nettó összesen Ft)

- *Átalánydíjas szolgáltatás (rendelkezésre állás és hibajavítás)*
- *Opcionális embernap keret terhére végzett rendszerfejlesztési szolgáltatás*

Súlyszám: 80

Értékelési módszer: Fordított arányosítás, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}(P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{legrosszabb}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerzőpont: a részszerzőpontokénti legkedvezőbb tartalmi elem kapja a maximális pontot (felső ponthatár), a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan kevesebbet;

A kritikus hibaosztályba sorolt hibák tekintetében a javított verzió telepítőkészlet átadására vállalt idő (óra. Az átadásra vállalt idő a központi webes hiba bejelentő (Helpdesk) rendszerbe történő hibabejegyzés időpontjától számítható, a műszaki leírás 2.1.2.1 pontja alapján.)
A minimum értéket meghaladó megajánlás esetén is csak a maximális pont kerül kiosztásra, továbbá a maximum értéket meghaladó megajánlás érvénytelen.

Súlyszám: 20

Értékelési módszer: Fordított arányosítás, ahol a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb

$$P = \frac{A_{legjobb}}{A_{vizsgált}}(P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol

P : a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{legjobb}$: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{legrosszabb}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{vizsgált}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Összesítés:

A kapott pontszámok beszorzásra kerülnek az adott súlyszámmal. A legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatnak a fenti módon kialakult részszerzőpontokénti szorzatok összeadásával kapott legmagasabb érték minősül.

Ajánlatkérő a pontszámokat egy, azaz (1) tizedes jegyig kerekíti.

HIÁNYPÓTLÁS:

Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 71. §-a alapján biztosít lehetőséget a hiánypótlásra. A Kbt. 71. § (6) bekezdése esetén, Ajánlatkérő teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít.

FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS:

Ajánlatkérő az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőktől írásban felvilágosítást kér, a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint.

SZÁMÍTÁSI HIBA:

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását úgy végzi el, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes Ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja.

INDOKOLÁS KÉRÉS:

Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony ár vonatkozásában, valamint ha az ajánlatnak az értékelési részszempontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, indokolást köteles írásban kérni. Az indokolás kérések során Ajánlatkérő a Kbt. 72. §-a szerint jár el.

Ajánlatkérő által az ajánlatok elbírálása során az ajánlatokkal kapcsolatban felmerült, és írásban feltett kérdéseit a címzett Ajánlattevő a felelős képviselője útján köteles megválaszolni.

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása során megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan Ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.

AZ AJÁNLAT ÉRVÉNYTELENSÉGE,

Az ajánlat érvénytelen, amennyiben a Kbt. 73. §-ában foglalt bármely körülmény áll fenn.

IX. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL

A tárgyi közbeszerzési eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az Ajánlattételi felhívásban és a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az ajánlatok értékelési szempontja szerint a legjobb ár-érték arányt megjelenítő érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről Kbt. 79. § (1) és (2) bekezdésének megfelelően írásban - külön jogszabályban meghatározott minta szerinti írásbeli összegezés minden Ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével - tájékoztatja az Ajánlattevőket, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Eredménytelen az eljárás, amennyiben

- a) nem nyújtottak be ajánlatot vagy több szakaszból álló eljárás részvételi szakaszában részvételi jelentkezést;
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatot vagy részvételi jelentkezést nyújtottak be;
- c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen Ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (8) bekezdése esetében is eredménytelenné nyilvánítja a közbeszerzési eljárást.

Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőt, hogy a kifizetés az Art. 36/A. §¹ hatálya alá esik.

¹ **36/A. §¹** (1)¹ A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes Ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adóói adatbázisban.

(1a)¹ Az (1) bekezdés szerinti kifizetést teljesítőnek minősül az Ajánlattevő, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint minden további, a Kbt. szerinti alvállalkozóval szerződéses viszonyban álló vállalkozó.

(2) A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött mindegyik szerződés esetén a kifizetést teljesítő a szerződésben írásban tájékoztatja az alvállalkozót arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés e § hatálya alá esik.

(3)¹ A kifizetést teljesítő a köztartozást mutató együttes adóigazolás átadása, bemutatása vagy megküldése után a köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Amennyiben az együttes igazolás köztartozást mutat és a kifizetés kötelezettje ennek ellenére elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki. Nem keletkezik a kifizetést teljesítőnek visszatartási kötelezettsége és egyetemleges felelőssége, ha a (2) bekezdés szerinti tájékoztatást mint alvállalkozó nem kapta meg, valamint abban az esetben sem, amennyiben az igazolást bemutató szervezet felszámolás alatt áll.

(4)¹ Ha az állami adóhatóság a közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt együttes adóigazolásban állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást mutat ki, az adóigazolás kiállításával egyidejűleg a végrehajtás szabályai szerint intézkedik a követelés lefoglalásáról. A kifizetést teljesítő a visszatartás és követelés lefoglalását követően mentesül az egyetemleges felelősség alól. A kifizetést teljesítő az állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozást meghaladó összegű kifizetést a rá egyébként kötelező fizetési határidőben teljesíti az adóhatóság végrehajtási cselekménye előtt.

(5)¹ Amennyiben az (1)-(3) bekezdések szerinti kifizetés kapcsolt vállalkozások között történik, a közbeszerzések közvetlen megvalósításában részt vevő mindegyik kapcsolt vállalkozás egyetemlegesen felel a kifizetés összegéig a kifizetés időpontjában fennálló, azon kapcsolt vállalkozás állami adó- és vámhatóság által nyilvántartott köztartozásáért, amelynek a kifizetést teljesítették.

X. SZERZŐDÉSKÖTÉS

Amennyiben a közbeszerzési eljárás eredményes, Ajánlatkérő a szerződést a nyertes ajánlattevővel - közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel - köti meg írásban a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.

Az Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépeése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az Ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – amennyiben a nyertes ajánlattevő visszalép - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további **30 nappal** meghosszabbodik.

Az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt köteles megkötni, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés megküldése napját követő **tíz napos** időtartam lejártáig.

A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésre egyebekben a Kbt. Negyedik része irányadó.

XI. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK, IRATMINTÁK

(6) Az (1)-(4) bekezdések rendelkezéseit a Kbt. szerinti Ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy és a nyertes Ajánlattevő között létrejött szerződésekre is alkalmazni kell, azzal az eltéréssel, hogy az Ajánlatkérőt nem terheli a visszatartási kötelezettség az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra, illetőleg az Ajánlatkérőnek egyetemleges felelőssége nem keletkezik.

(7) Az együttes adóigazolás annak 30 napos érvényességi idején belül az e § hatálya alá tartozó kifizetéseknél több kifizetést teljesítőnél is felhasználható.

(8) Amennyiben az alvállalkozó a kifizetést teljesítővel szemben fennálló követelését faktorálja (engedményezi), a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet a faktornak (engedményesnek), ha a kifizetés előtt a faktor (engedményes) vagy az alvállalkozó rendelkezésre bocsátja az alvállalkozóra vonatkozó együttes adóigazolást, vagy az alvállalkozó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, ellenkező esetben a kifizetést teljesítő egyetemleges felelőssége és visszatartási kötelezettsége fennáll.

(9)¹ E § rendelkezéseit nem kell alkalmazni abban az esetben, ha az adóigazoláson feltüntetett tartozás 2008. szeptember 30-át követően keletkezett.

XI/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján jelen dokumentumban meghatározott tartalmi, formai követelmények szerint, oldalszámozással, tartalomjegyzékkel ellátva kell ajánlatát elkészítenie és 1 papír alapú példányban, továbbá az aláírt ajánlat szkennelt változatát utólag nem módosítható tartalmú elektronikus adathordozón (CD/DVD) kell benyújtani. Az ajánlatok elektronikus adathordozón benyújtott példánya tekintetében Ajánlatkérő előírja, hogy azt jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható file-ben (pl. pdf, vagy azzal egyenértékű formátumban) kell elkészíteni. Az Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú példánnyal megegyezik.

Az ajánlatot tartalmazó borítékon/csomagoláson a

**„KÖZBESZERZÉS: „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását
kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása**

2016.július 25. 11,00 óráig felbontani tilos!”

megjelöléseket kell feltüntetni.

Amennyiben az ajánlatok csomagolása nem az előírtaknak megfelelően történik, vagy a felirat nem megfelelő, ez nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét, azonban az Ajánlattevő kockázata, amennyiben az ajánlata nem kerül felbontásra, vagy azt máshová irányítják.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható. Ajánlatkérő a kismértékben hiányos számozást kiegészítheti, ha ez az ajánlatban való tájékozódása, illetve az ajánlatra való hivatkozása érdekében szükséges.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részét képező nyilatkozatokat cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva kell csatolni az ajánlathoz.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlattétel nyelve: magyar.

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi felelős fordítását, amelyen Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik arról, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős.

Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű dokumentumok között eltérés van, úgy a magyar példány tartalma az irányadó.

Ajánlattevő felelősséggel tartozik az ajánlatában közölt adatok és nyilatkozatok, valamint a becsatolt igazolások, okiratok tartalmának valódiságáért.

A közbeszerzési eljárás során benyújtandó dokumentumok – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújthatóak. Ajánlatkérő azonban előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (Kbt. 47. § (2) bekezdés). Nem elektronikus úton történő ajánlattétel esetén az ajánlat Kbt. 68. § (2) bekezdése szerint írásban benyújtott egy példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.



XI/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia szükséges a Műszaki leírás 6. Élesüzemi támogatás - Követelményjegyzék fejezet **az Ajánlat szakmai tartalmával szemben támasztott követelmények cím alatt** a rendszer élesüzemi támogatása során elvégzendő tevékenységekkel, a szolgáltatással szemben támasztott követelmények valamint a Nyertes ajánlattevő rendszerfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységével szemben támasztott követelmények bemutatását tartalmazó táblázatot (a továbbiakban: Követelményjegyzék, 21. sz. iratminta) aze fejezetben leírt módon kitöltve.

Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke:

Az ajánlatnak az alábbi igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat kell tartalmaznia:

- Fedlap
- Tartalomjegyzék
- Iratminták:
 1. sz. iratminta: Ajánlati adatlap (Felolvasólap),
 2. sz. iratminta: Ellenszolgáltatás részletező táblázat
 3. sz. iratminta: Nyilatkozat a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltak alapján
 4. sz. iratminta: Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében
 5. sz. iratminta: Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdésre vonatkozóan (**A nyilatkozatot eredeti aláírt példányban kell benyújtani.**)
 6. sz. iratminta: Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 66. § (4) bekezdésre vonatkozóan
 7. sz. iratminta: Nyilatkozat közös ajánlattételről (**A nyilatkozatot kizárólag akkor szükséges becsatolni, amennyiben közös ajánlattételre kerül sor.**)
 8. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) a)-b) pontjaira vonatkozóan (**A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni szükséges.**)
 9. sz. iratminta: Nyilatkozatok a Kbt. 65. § (7) és (8) bekezdés alapján
 10. sz. iratminta: Nyilatkozat a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet (személy) részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján
 11. sz. iratminta: Nyilatkozat árbevételről
 12. sz. iratminta Referencia nyilatkozat
 13. sz. iratminta: Nyilatkozat a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről
 14. sz. iratminta: A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)re vonatkozó szakmai önéletrajzminta
 15. sz. iratminta: A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek) iskolai végzettségének igazolása
 16. sz. iratminta: Nyilatkozat az Ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezésre állásáról
 17. sz. iratminta: Elektronikus adathordozóra vonatkozó nyilatkozat
 18. sz. iratminta: Aláírási címpéldány/aláírási minta/meghatalmazás
 19. sz. iratminta: Nyilatkozat változásbejegyzésről
 20. sz. iratminta: Nyilatkozat üzleti titokról
 21. sz. iratminta: Követelményjegyzék

1. sz. iratminta

AJÁNLATI ADATLAP (Felolvasólap)²

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyában

Ajánlattevő neve³:	
Ajánlattevő székhelye (címe):	

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

<p>KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Átalánydíjas szolgáltatás (rendelkezésre állás és hibajavítás), - KARÁT rendszer fejlesztési feladatai évi 125 opcionális embernap keretben <p><u>Teljes ellenszolgáltatás összege (nettó összesen) (Ft):</u></p>	
<p>A kritikus hibaosztályba sorolt hibák tekintetében a javított verzió telepítőkészlet átadására vállalt idő (óra) (minimum 72 óra, maximum 120 óra, a műszaki leírás 2.1.2.1. Metrikák definíciója alapján)</p>	

² Kbt. 68. § (4) bekezdés alapján az ajánlatok bontásakor kizárólag ezen Felolvasólapon szereplő adatok kerülnek ismertetésre.

³ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

A kapcsolattartó adatai⁴:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

⁴ Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az Ajánlattevő felelősége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az Ajánlatkérő által megküldött információkat.

2. sz. iratminta

Ellenszolgáltatás részletező táblázat
**„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer évesüzemi támogatása”**

Megnevezés	Mennyiségi egység	Mennyiség	Nettó egységár (Ft/mennyiségi egység)	Nettó ár összesen (Ft)
Átalánydíjas szolgáltatás (rendelkezésre állás és hibajavítás)	---	---	---	
KARÁT rendszer fejlesztési feladatai évi 125 opcionális embernapi keretben	embernapi	125		
Teljes ellenszolgáltatás nettó összege (Ft):				

Kelt:, 2016. év hó nap

cégszerű aláírás

Az „Teljes ellenszolgáltatás nettó összege (Ft)” sor összege megegyezik az Ajánlati adatlapon
(Felolvasólapon) szereplő „Teljes ellenszolgáltatás nettó összege (Ft)” sor összegével.

3. sz. iratminta

NYILATKOZAT a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglaltak alapján

Alulírott,(név) mint a(z) (cég megnevezése, címe, cégjegyzék száma) cégjegyzésre jogosult képviselője a Központi Statisztikai Hivatal által „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyban indított közbeszerzési eljárás keretében

nyilatkozom

- hogy az általam képviselt szervezettel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) pontjaiban foglalt kizáró okok.
- hogy az általam képviselt szervezet a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdésének g)-k) és m) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót/alvállalkozókat, valamint – amennyiben ilyen szervezet igénybe vételére sor kerül – az általam képviselt Ajánlattevő által az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésének g)-k) és m) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá.
- hogy az Ajánlattételi felhívás⁵ pontjaiban rögzített alkalmassági követelményeknek az általam képviselt szervezet maradéktalanul megfelel.

Nyilatkozom továbbá, hogy a fentiekben rögzített kijelentések a valóságnak mindenben megfelelnek.

Ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására a nyilatkozott követelmények teljesülését alátámasztó, részletes adatokat tartalmazó igazolásokat benyújtom.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

⁵ Azokra az alkalmassági követelményekre szükséges hivatkozni, amelyekre vonatkozóan az Ajánlattevő, vagy az általa bevont erőforrást biztosító szervezet megfelel. A hivatkozásokat az Ajánlattételi felhívásban rögzítettek szerint szükséges megjelölni.

4. sz. iratminta

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k pont kb) alpontja tekintetében

Alulírott, (név) mint a(z) (cég megnevezése, címe, cégjegyzék száma) képviselője „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében

a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjára tekintettel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet:

a) szabályozott tőzsdén jegyeznek;⁶

b) nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ezért⁷:

ba) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos⁸ nevének és állandó lakóhelyének megadása szükséges:

Név	Állandó lakhely

⁶ A megfelelő a) vagy b) pontot kérjük aláhúzni!

⁷ Vagy a ba) vagy a bb) pontot kell kitölteni, attól függően, hogy Ajánlattevőnek van-e tényleges tulajdonosa. A nem vonatkozó pontot pedig kérjük kihúzni.

⁸ Tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak, továbbá
rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározották,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

bb) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3.§ r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) alpontok szerinti **tényleges tulajdonosa nincs.**

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

Megjegyzés:

Valamennyi Ajánlattevő (közös Ajánlattevő) által kitöltendő, és az ajánlatba külön-külön benyújtandó.

5. sz. iratminta

NYILATKOZAT⁹ a Kbt. 66. § (2) bekezdésére vonatkozóan

Alulírott, (név) mint a(z) (cég megnevezése, címe, cégjegyzék száma¹) képviselője „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárásban Nyilatkozom, hogy az Ajánlattételi felhívás/közbeszerzési dokumentumok feltételeit megismertem és elfogadom, nyertességem esetén a szerződést a szerződéstervezetben meghatározott feltételekkel megkötöm és teljesítem az ajánlatban kért ellenszolgáltatásért.

- Az Ajánlattételi felhívásban és az Közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk;
- A szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – az ajánlatban megjelölt ellenszolgáltatásért és a szerződéstervezetben meghatározott feltételekkel teljesítjük;
- A jelen ajánlatunkban megadott ajánlati ár tartalmaz valamennyi költséget, amely a szerződés teljesítéséhez szükséges;
- Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitélet tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az Ajánlattételi felhívással, az Közbeszerzési dokumentumokkal vagy annak bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen;
- Amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy az összegezésben második helyeztként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk, és a nyertes ajánlattevő a szerződéskötéstől visszalép –, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az Ajánlattételi felhívásban, a Közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatunkban foglaltak szerint.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

⁹ A nyilatkozatot **eredeti aláírt példányban kell benyújtani** figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra.

6. sz. iratminta

**NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (4) bekezdésére vonatkozóan**

Alulírott, (név) mint a(z) (cég
megnevezése, címe, cégjegyzék száma¹) képviselője az „KARÁT - Az adatállományok központosított
átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési
eljárásban nyilatkozom,

hogy az általam képviselt Ajánlattevő besorolása a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük
támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény alapján¹⁰:

Mikrovállalkozás	
Kisvállalkozás	
Középvállalkozás	
Nem tartozunk a törvény hatálya alá	

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

¹⁰ A vonatkozó sort kérjük x-szel megjelölni.

7. sz. iratminta

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL¹¹

Alulírott, mint a(z) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője továbbá mint a(z) ajánlattevő aláírásra jogosult képviselői¹² ezennel kijelentjük, hogy a Központi Statisztikai Hivatal, mint Ajánlatkérő által „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban közös ajánlatot kívánunk benyújtani az alábbiak szerint.

Közös Ajánlattevő 1	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Képviselő neve:	

Közös Ajánlattevő 2 ¹³	
Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	
Nyilvántartó cégbíróság neve:	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Képviselő neve:	

Közös ajánlattevők képviselőjében eljáró Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

¹¹ Kizárólag közös ajánlattétel esetén szükséges kitölteni.

¹² A táblázat kiegészíthető a közös ajánlattevők számától függően.

¹³ A táblázatot közös ajánlattevőnként szükséges kitölteni, a táblázat szabadon bővíthető.

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Nyilatkozunk továbbá, hogy nyertességük esetén a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalunk, továbbá tudomásul vesszük, hogy a Közös ajánlattevők személye az eljárás ideje alatt nem változhat.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

Közös ajánlattevő 1	Közös ajánlattevő 2



8. sz. iratminta

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) a)-b) pontjaira vonatkozóan

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyú eljárásban

Alulírott, mint a(z)
ajánlattevő aláírásra jogosult képviselője ezennel nyilatkozom, hogy az általam képviselt **ajánlattevő / közös ajánlattevő**¹⁴ a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni:

IGEN / NEM¹⁵

IGEN válasz esetén:

a.) a közbeszerzés alábbi részeinek teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni:

-
-
-

b.) az a) pontban megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók¹⁶:

Alvállalkozó neve/megnevezése	Alvállalkozó, székhelye (lakóhelye):

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni szükséges.

¹⁴ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁵ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁶ Amennyiben az ajánlat benyújtásakor még nem ismert úgy kérjük, egyértelműen jelezzék!

9. sz. iratminta

**NYILATKOZAT
a Kbt. 65. § (7) és (8) bekezdése alapján**

Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, címe, cégjegyzék száma) cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy az általam képviselt **ajánlattevő / közös ajánlattevő**¹⁷ az alkalmasság igazolására más szervezetet / személyt kíván igénybe venni:

IGEN / NEM¹⁸

IGEN válasz esetén:

Az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet / személy megjelölése (név, cím)	Azon alkalmassági minimum követelmény(ek) megjelölése, melynek igazolása érdekében az ajánlattevő más szervezet / személy kapacitásaira támaszkodik ¹⁹

(A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az ajánlatban – a Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével – csatolni kell a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.)

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

¹⁷ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁸ A megfelelő aláhúzendó.

¹⁹ Gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolására igénybe venni kívánt erőforrást biztosító szervezet bevonása esetén, az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.



NYILATKOZAT
a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről
a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján

Alulírott, mint a(z) (cég megnevezése, címe, cégjegyzék száma) cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárás során kijelentem, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

Jelen nyilatkozatot csak abban az esetben kell csatolni az ajánlatba, ha az Ajánlattevő az előírt alkalmassági követelmény(ek)nek más személy és/vagy szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

Amennyiben Ajánlattevő az Ajánlattételi felhívás 12. B) Műszaki és szakmai alkalmasság M2.) pontjában előírt alkalmassági követelmények teljesítéséhez vesz igénybe szakembert, mint az alkalmasság igazolására igénybe vett más személyt, akkor ezen nyilatkozat helyett az alkalmasság igazolására igénybe vett szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatának (16. sz. iratminta) kitöltése és benyújtása szükséges.



11. sz. iratminta

NYILATKOZAT ÁRBEVÉTELÉRŐL

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú eljárásban

Ajánlattételi felhívásban előírt Gazdasági és pénzügyi alkalmasság minimumkövetelményeinek megfelelően (Ajánlattételi felhívás 12. A) P1.) pontja):

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja) a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy a(z) Ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 3 (három) üzleti évre vonatkozó - általános forgalmi adó nélkül számított – a közbeszerzés tárgya (szoftverfejlesztés és támogatás) szerinti tevékenységből származó **árbevételem** elérte a nettó 18.000.000,- Ft-ot.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

12. sz. iratminta

REFERENCIA NYILATKOZAT

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú eljárásban

Ajánlattételi felhívásban előírt Műszaki és szakmai alkalmasság minimumkövetelményeinek megfelelően (Ajánlattételi felhívás 12. B) M1.) pontja:

{ 321/2015. Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés a) pont }

Referencia megnevezése	A teljesítés ideje A referencia kezdő és befejező időpontja (év/hó/nap)	Szerződést kötő másik fél megnevezése (a referenciát adó személy neve és telefonszáma vagy e-mail címe megadásával)	A referencia tárgya (olyan részletességgel, melyből az alkalmasság minimum követelménynek való megfelelés megállapítható)	A referencia - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenértéke (Ft)	Saját teljesítés aránya %
az Ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három évben összességében legalább nettó 18 millió forint összegben teljesített, közbeszerzés tárgya szerinti (szoftverfejlesztés és támogatás) referenciamunkával. (alkalmassági követelménynek való megfelelés egy vagy több, de legfeljebb három a közbeszerzés tárgya szerinti szerződés bemutatásával igazolható.)					

Igazolom/nyilatkozom, hogy a fent megadott szerződés teljesítése az előírásoknak, és a szerződésnek megfelelően történt.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak,
vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Igazolási mód a 321/2015. Korm. rendelet 23.§ szerint: Ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nyilatkozata, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolás

13. sz. iratminta

NYILATKOZAT

a szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről
{321/2015. Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés b) pont}

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú eljárásban

Alulírott, (név), mint a(z) (cég megnevezése)
cégjegyzésre jogosult képviselője (meghatalmazottja) kijelentem, hogy a szerződés teljesítésébe az
alábbi személyeket kívánom bevonni:

Az Ajánlattételi felhívás 12. B) pont Műszaki és szakmai alkalmasság M2.) pontjának
minimumkövetelményei szerint:

Alkalmassági minimum követelmény	Név/nevek
legalább 1 fő projektvezető munkatárssal, aki műszaki vagy közgazdasági szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkezik	
legalább 2 fő szoftverfejlesztővel, akik rendelkeznek természettudományi vagy műszaki szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel és legalább 3 év szoftverfejlesztői gyakorlattal, amelyből legalább 1 év gyakorlatot ADF területen, és legalább 1 év gyakorlatot PL SQL területen szereztek	
legalább 1 fő tesztelővel, aki műszaki szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel és legalább 1 év tesztelői gyakorlattal rendelkezik	

Egy személy, egy alkalmassági követelményt teljesíthet, a szakemberek között átfedés nem megengedett!

Az egyes szakemberek vonatkozásában előírt szakmai gyakorlatnak szakemberenként összességében kell fennállnia. Amennyiben a bemutatott szakember nem rendelkezik folyamatos és megszakítás nélküli szakmai gyakorlattal, Ajánlatkérő a megkövetelt szakmai gyakorlati időtartam számítása során

több, egymástól időben elkülönülő részidőtartamból álló gyakorlatokat veszi figyelembe. Ajánlatkérő az egy azonos időszakra eső, több egymástól elkülönülő gyakorlat megjelölése esetén is csak egy időszakot vesz figyelembe, azaz a gyakorlati idők számítása során az esetleges időbeli átfedések nem számítódnak többszörösen.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

14. sz. iratminta

**A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)re vonatkozó szakmai
önéletrajz minta**

Név:

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK

Képzettség/Végzettség megszerzésének ideje	Intézmény megnevezése	Képzettség/Végzettség

SZAKMAI TAPASZTALAT ISMERTETÉSE

A szakmai tapasztalat időtartama (kezdő és befejező időpontja év-hó-nap formában)**	Ellátott tevékenység ismertetése (az alkalmassági minimumkövetelményeire tekintettel)

**Kérjük, ha a szakmai tapasztalat folyamatban van, annak befejező időpontja helyett ezt szövegesen írják be.

Jelen nyilatkozatot az „KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárásban a 321/2015. Korm. rendelet 21.§ (3) bekezdés b) pont szerinti alkalmasság igazolására, az ajánlat részeként teszem.

Kelt:, 2016. év hó nap

szakember aláírása

15. sz. iratminta

A szolgáltatás teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek) iskolai végzettségének igazolása

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer élesüzemi támogatása” tárgyú eljárásban

(Ajánlattételi felhívás 12. B) Műszaki és szakmai alkalmasság minimumfeltételei M2.) pontja szerint.)

Az előírt iskolai végzettségnek megfelelő bizonyítvány, oklevél, stb. becsatolása egyszerű másolatban.

16. sz. iratminta

NYILATKOZAT

az Ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember rendelkezésre állásáról

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyú eljárásban

Alulírott, (szakember neve, címe) kijelentem, hogy jelen közbeszerzési eljárás keretében benyújtott ajánlatban való bemutatásomról tudomásom van, ahhoz kifejezetten hozzájárulok és amennyiben az Ajánlattevő nyertesként kiválasztásra kerül – az eljárás eredményeként megkötött szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátása során az ajánlatban megjelölt alkalmassági követelménynek megfelelő pozícióban, a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt folyamatosan és személyesen az Ajánlatkérő rendelkezésére állok a teljes szerződéses időszakra.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amelyek a szerződés teljesítésében való személyes közreműködésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt:, 2016. év hó nap

szakember aláírása

17. sz. iratminta

Elektronikus adathordozóra vonatkozó nyilatkozat

*„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyban*

Alulírott, _____ mint a(z)
_____ cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam
elektronikus adathordozón (jelszó nélkül olvashatóan, de nem módosítható PDF file vagy azzal
egyenértékű formátumban) benyújtott ajánlat mindenben megegyezik a papír alapú ajánlattal.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

18. sz. iratminta

Aláírási címpéldány/aláírási minta/meghatalmazás

*„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató
informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyban*

Ajánlattevő aláírási címpéldánya/aláírási mintája egyszerű másolatban a cégszerűség és a képviseleti jog megállapíthatósága érdekében. Az ajánlatot, valamint annak részét képező nyilatkozatokat aláíró, cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i), az ajánlat, valamint az annak részét képező nyilatkozatok meghatalmazott általi aláírása esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő meghatalmazás, valamint a meghatalmazást aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i) vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-minta.



19. sz. iratminta

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT
VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott mint a(z)
Ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom,
hogy²⁰:

a) Társaságunkkal kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás van folyamatban. Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlati felhívás szerint becsatoltam a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

b) Társaságunkkal kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

²⁰ A megfelelő („a” vagy „b”) pontot kérjük aláhúzni!

20. sz. iratminta

NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai rendszer évesüzemi támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott....., mint a(z).....(név, székhely)
Ajánlattevő / közös ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban nyilatkozattételre jogosult képviselője, felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az ajánlat üzleti titkot tartalmaz

Az ajánlat alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek, ezért azok nyilvánosságra hozatalát megtiltom:

-
-

Az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban **elkülönített módon** csatoljuk.

A fentiekben rögzített üzleti titkot tartalmazó dokumentumok üzleti titokká történő minősítésének indokai az alábbiak²¹:

.....
.....
.....

Kelt:, 2016. év hó nap

(Cégszerű aláírás a
kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről)

²¹ Az indokolást a Kbt. 44.§ szerint szükséges megadni.

21. sz. iratminta

KÖVETELMÉNYJEGYZÉK

(Műszaki leírás 6. Élesítési támogatás – Követelményjegyzék,
Ajánlat szakmai tartalmával szemben támasztott követelmények)

„KARÁT - Az adatállományok központosított átvételét, átadását kezelő, támogató informatikai
rendszer élesítési támogatása” tárgyú közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő által a rendszer élesítési támogatása során elvégzendő tevékenységekkel, a szolgáltatással szemben támasztott követelmények valamint Ajánlattevő rendszerfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységével szemben támasztott követelmények bemutatása:

Általános követelmények

Azonosító	Követelmény	Teljesítés	Elfogadás/hivatkozás
1.	A nyertes Vállalkozónak működtetni kell egy Support csoportot, amely ellátja az élesítési támogatás szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatokat.	NY	
2.	A Vállalkozó a szerződéskötéstől ellátja a támogatási, hibaelhárítási feladatokat a megadott metrika szerint.	NY	
3.	A Vállalkozónak meg kell ismerni és a hibajavítások és a fejlesztések során be kell tartani a KSH Informatikai biztonsági előírásait, rendszerfejlesztési, névkonvenciók szabályait.	NY	
4.	A Vállalkozónak a hibajavítások, változáskezelések és fejlesztések eredményével a Műszaki specifikációt, Üzemeltetési és a belső és külső Felhasználói dokumentációkat frissíteni kell.	NY	

Azonosító	Követelmény	Teljesítés	Elfogadás/hivatkozás
5.	A szolgáltatás részeként a Vállalkozónak központi webes hiba bejelentő (Helpdesk) funkciót kell biztosítani. A bejelentett hibák minden esetben a Helpdesk rendszerben kerülnek rögzítésre, amelynek kötelező jellemzői: folyamatos (7X24) rendelkezésre állás mellett alkalmas a bejelentések rögzítésére, folyamatok és státuszok nyilvántartására és auditálható dokumentálására (teljes incidens életút tárolásával)..	NYI	
6.	A Helpdesk rendszer használatához a belépni kívánó személyeknek azonosító kóddal és jelszóval kelljen rendelkezniük, amelyet a Helpdesk rendszer üzemeltetőjétől lehessen igényelni..	NY	
7.	A szolgáltatás részeként a Vállalkozó dedikált telefonos illetve e-mail elérhetőséget biztosít a hibabejelentések fogadására, amennyiben a központi webes hiba bejelentő (Helpdesk) rendszer nem működik.	NY	
8.	Vállalkozó az évesüzemi támogatás szolgáltatás keretében a megfelelő szakembergárda és tudásbázis Megrendelő rendelkezésére állását biztosítja a Szerződés időtartama alatt.	RI	
9.	A szolgáltatás keretén belül reaktív (hibaelhárítási) és proaktív (hiba-megelőzési) tevékenységeket is el kell végezni.	NY	
10.	Az Ajánlatkérő a szolgáltatás keretén belül elvárja szükség esetén a Vállalkozó helyszíni jelenlétét.	NY	

Az opcionális fejlesztési igényekhez kapcsolódó követelmények

Azonosító	Követelmény	Teljesítés	Elfogadás/hivatkozás
11.	Az új funkciók fejlesztésének követnie kell az alkalmazás meglévő funkcióinál alkalmazott szabványos megoldásokat, biztonsági, jogosultsági szabályokat, követelményeket.	NY	
12.	Az új funkciók fejlesztése nem korlátozhatja az eredeti rendszer külső felhasználási lehetőségét (böngésző, rendelkezésre állás, állományméret, szoftvertelepítést nem igénylő alkalmazás, stb.)	NY	
13.	Az új funkciók fejlesztésének fenn kell tartani a rendszer integritását, alkalmazni kell a rendszer verzió, változás, eseménykezelésre, szinkronizálásra vonatkozó eljárásait, szabályait.	NY	

Infrastrukturális követelmények

Azonosító	Követelmény	Teljesítés	Elfogadás/hivatkozás
14.	A nyertes Vállalkozónak rendelkeznie kell a KARÁT rendszer fejlesztéséhez és a fejlesztések teszteléséhez szükséges minimális infrastrukturális környezettel (Oracle RDBMS Enterprise Edition, Weblogic alkalmazás szerver, Java7, 8) A minimális infrastrukturális környezet létrehozása illetve annak adott időpontig történő megvalósítása a Környezet létrehozás ütemezésben szerepel	NY	

15.	A nyertes Vállalkozónak a Telephelyén létre kell hozni a KARÁT fejlesztéséhez, fejlesztői tesztjéhez fejlesztői és teszt adatbázist. Az adatbázisok létrehozása illetve annak adott időpontig történő megvalósítása a Környezet létrehozás ütemezésben szerepel	NY	
16.	A nyertes Vállalkozó a support szolgáltatás keretében vállalja a felmerülő, tervezett infrastruktúra elemek verzióváltásának támogatását (Oracle RDBMS 12c, Weblogic 12.2.1, Java8)	NY	

Kitöltési útmutató:

Követelmény oszlop:

Ajánlattevő által a rendszer évesüzemi támogatása során elvégzendő tevékenységekkel, a szolgáltatással szemben támasztott követelmények valamint Ajánlattevő rendszerfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységével szemben támasztott követelmények bemutatása

Teljesítés oszlop:

„**NY**” **jelölés:** amennyiben Ajánlattevő a követelmény teljesítését vállalja, az *Elfogadás/hivatkozás* oszlopban kérjük írja be: „Elfogadás”

„**RI**” **jelölés:** amennyiben Ajánlattevő a követelmény teljesítését vállalja, az *Elfogadás/hivatkozás* oszlopban kérjük, írja be: „Elfogadás”, **illetve** szövegesen fejtse ki, mutassa be részletesen, hogy a vállalt követelményt milyen módon, milyen képzettségű, szakmai tapasztalatú személyekkel, létszámmal, projektbe dedikált feladatkörének megjelölésével kívánja a szerződést teljesítését biztosítani.

Közbeszerzési dokumentumok mellékletei:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Vállalkozási szerződéstervezet