

## **FELHÍVÁS**

### **álláshely betöltésére**

**Főosztály:** Statisztikai koordinációs és jogi főosztály  
**Álláshely megnevezése:** Jogtanácsos  
**Álláshely besorolása:** Vezető-hivatalifőtanácsos

**Álláshely legkorábbi betöltésének időpontja:** elbírálást követően azonnal  
**A kormányzati szolgálati jogviszony ideje:** határozott idejű (2023. szeptember 9-ig tartó)  
**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidős  
**Munkavégzés helye:** 1024 Budapest, Keleti Károly u. 5-7.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogviszonyra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

#### **Ellátandó feladatok:**

- Közreműködik közjogi szervezetszabályozó eszközök, egyéb szabályzatok összeállításában, elkészítésében, véleményezésében, felülvizsgálatában
- Közreműködik a munkajogi feladatok megvalósításában
- KSH által kötendő szerződések előkészítése, véleményezése, elkészítése, egyéb jogi dokumentumok előkészítése
- Közbeszerzési jogi bírálóbizottsági tagi feladatok ellátása
- Jogi állásfoglalások készítése, jogkörébe tartozó jogi feladatok ellátása.
- Adatvédelemmel kapcsolatos jogi feladatok ellátása
- Házon belüli, illetve külső megbeszélésen önállóan képviseli a jogi osztályt, szükség szerint a vezető által jóváhagyott módon
- Peres, peren kívüli eljárásban önállóan jár el, önálló kamarai jogtanácsosi aláírási jogosultsága van
- Jogtanácsosi aláíróként önállóan láttamozza a szerződéseket, megállapodásokat

#### **Az állás betöltésének feltételei:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Egyetemi szintű jogi végzettség
- Jogi szakvizsga
- Angol nyelvtudás
- 5 évet meghaladó szakmai tapasztalat
- Vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása
- Jelen álláshely a Kit. 82. § (9) bekezdés szerinti álláshelynek minősül
- Kinevezés esetén a büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítvány bemutatása.

**Elvárt kompetenciák:**

- Kiváló kommunikációs készség
- Önálló munkavégzés
- Precizitás
- Határozott fellépés
- Magas fokú terhelhetőség

**Az elbírálásnál előnyt jelent:**

- Munkajogi, közbeszerzési jogi területen szerzett tapasztalat vagy szakjogász végzettség
- Közigazgatásban szerzett tapasztalat

**A jelentkezéshez szükséges:**

- Önéletrajz (Kit. 83. § (5) bekezdése szerint);
- Motivációs levél (fizetési igény megjelölésével);
- Végzettséget, idegennyelv-tudást igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez

**A pályázat benyújtásának határideje: 2021. január 14.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2021. január 21.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további tájékoztatást Fehérvári-Varga Judit (06-1-345-6841) nyújt.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton a tárgyban feltüntetve a „**KSH 1144**” azonosító számot, Fehérvári-Varga Judit részére az [allashely@ksh.hu](mailto:allashely@ksh.hu) e-mail oldalon keresztül.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek a jelentkező megfelelt, továbbá a pályázat a munkáltató figyelmét felkeltette, szóbeli meghallgatásra kerül sor. A pályázat eredményéről a pályázókat írásban tájékoztatjuk.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [kozigallas.hu](http://kozigallas.hu) – 2020.december 18.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

- Szakmai fejlődési- és továbbképzési lehetőség
- Nemzetközi projektekben való részvétel
- Folyamatosan megújuló szervezet
- Családbarát munkahely
- Sport- és kulturális programok

Szervezetünkről, könyvtárunkról, munkahelyünkről bővebben a [www.ksh.hu](http://www.ksh.hu) honlapon tájékozódhat.