

KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL

**GAZDASÁGSZERKEZETI
ÖSSZEÍRÁS, 2013.
(EGYÉNI GAZDASÁGOK)**



ÚTMUTATÓ

az összeírás végrehajtásához

Az összeíró feladatai

BUDAPEST
2013

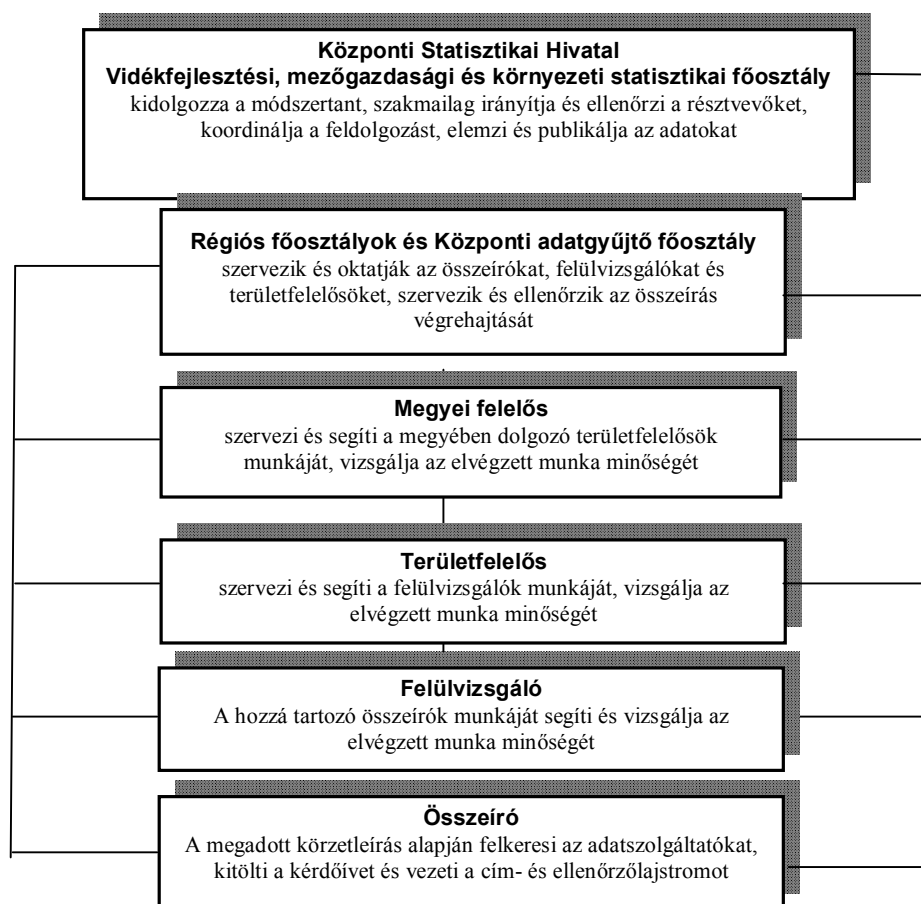
I. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az összeírás eszmei időpontja és célja

A Központi Statisztikai Hivatal (továbbiakban KSH) a Statisztikai törvény felhatalmazása alapján kiadott Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló Kormányrendelet alapján, **2013. június 1-jei** eszmei időponttal Gazdaságszerkezeti Összeírást (GSZÖ 2013) hajt végre.

Az összeírás célja, hogy nyomon kövesse a magyar mezőgazdaságban bekövetkezett változásokat, valamint pontos és hiteles képet adjon a hazai gazdaságirányítás, az Európai Unió (EU) és a gazdálkodók részére. Az EU a tagállamoknak a 2013. évi felvételt az Európai Parlament és a Tanács 1166/2008/EK rendelete alapján kötelezően írja elő.

2. Az összeírás szervezeti felépítése



3. Az összeírás végrehajtásának ideje és köre

2013. június 1. és 30. között az összeírónak a számára kijelölt **körzetben** – kivéve azon gazdaságokat, amelyek a május 15. és 26. közötti időszakban az Elektra rendszerben elektronikusan teljesítették adatszolgáltatási kötelezettségüket – **fel kell keresnie az ott található összes címet**, amelyek egy része:

- előnyomtatottan szerepel a cím- és ellenőrző lajstromon,
- más részüket „újként” pótlólag kell felvezetni, hiszen a körzet bejárása során kiderülhet, hogy bizonyos címek nem szerepelnek az előnyomott lajstromon, mert ezek azóta keletkezett új címek.

Az összeírónak a fentiek szerint nem szabad felkeresniük azokat a címeket, ahol internetes kitöltés történt. Ezeket az információkat a területfelelős a május 27-31. közötti időszakban jelzi nekik.

Az összeírónak kérdőívet kell kitöltenie a mezőgazdasági termeléssel, mezőgazdasági szolgáltatással foglalkozó valamennyi egyéni gazdaságról (beleértve az egyéni vállalkozókat is).

A mezőgazdasági tevékenységet végző **gazdasági szervezetekről** [részvénytársaság (nyrt., zrt.), korlátolt felelősségű társaság (kft.), szövetkezet, betéti társaság (bt.), közkereseti társaság (kkt.) stb.] és a **költségvetési intézményekről** (iskola, börtön stb.) az összeírónak **nem kell kérdőívet kitölteni**, mivel ők elektronikusan teljesítik adatszolgáltatási kötelezettségüket.

Amennyiben az adott címen a mezőgazdasági tevékenységet részben gazdasági szervezet, részben egyéni gazdaság végzi, úgy csak az egyéni gazdaság adatait kell összeírni! **Ilyen esetekben a lajstrom Megjegyzés rovatban kérjük feltüntetni a gazdasági szervezet nevét, adószámát!**

4. Az oktatáson való részvétel

A felvétel megkezdése előtt **az összeírásban részt vevők** a KSH által meghatározott helyen és időben **oktatásban részesülnek**, amelyre a korábban kézhez kapott nyomtatványok (kérdőív, útmutató, segédletek) alapos áttanulmányozásával és egy mintakérdőív kitöltésével készüljenek fel.

Az oktatáson való részvétel elengedhetetlen, hiszen itt kerül ismertetésre az összeírás végrehajtásának szervezeti felépítése, az összeírás célja, menete, valamint a kérdőívek kitöltésével és a cím- és ellenőrző lajstrom vezetésével kapcsolatos összes tudnivaló. Az oktatás részét képezi a mintakérdőívek kitöltése során felmerülő kérdések és problémák megbeszélése, valamint az összeírási nyomtatványok átadása, amelyek a következők:

- cím- és ellenőrző lajstrom, az előnyomtatott címekről és gazdaságokról;
- üres cím- és ellenőrző lajstrom a „kimaradt címek” és az új adatszolgáltatók összeírásához;
- körzetösszesítő a lajstromoldalak összesen sorainak a felvezetéséhez;
- körzeteírás (utcajegyzék);
- kérdőív a gazdálkodók tevékenységének összeírásához;
- útmutató a kérdőív kitöltéséhez;
- kérdőív-kitöltési segédlet (virtuális kérdőív);
- segédletek (terület-átszámítási és munkaidő-számítási táblázat, gazdaságdefiníció, lajstromkódolási segédlet);
- értesítőcédula;
- igazolvány;
- megbízási szerződés (magánszemély összeíró esetén: M-Ö, vállalkozó összeíró esetén: M-Ö/V) és mellékletei.

Bármely dokumentum hiányát jelezni kell a felülvizsgálónak.

Az oktatás alkalmával **az összeíró vegye fel a kapcsolatot felülvizsgálójával** a további gördülékeny feladatellátás érdekében, illetve probléma esetén kérje segítségét.

5. Az összeírás végrehajtása

A KSH az adatfelvétel végrehajtásával összeírókat bíz meg. Feladatuk irányításában a KSH területileg illetékes főosztályai/osztályai vesznek részt.

A KSH az összeíróval az adatfelvétel időtartamára megbízási szerződést köt és névre szóló, sorszámozott igazolvánnyal látja el. Az **igazolványt** a felvétel teljes ideje alatt az adatszolgáltatók

kérése nélkül köteles felmutatni, a személyazonosságát igazoló okmányok valamelyikével együtt. Az összeíró az összeírás alkalmával más munkát (pl. a kijelölt munkakörzetben előfizetés-gyűjtést, árusítást, ügynöki munkát, szóróanyag-terjesztést stb.) nem végezhet. Ezen rendelkezés nem korlátozza az összeíró azon jogát, hogy a megbízás időtartama alatt munkaviszonyt vagy más munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesítsen.

Az összeírás végrehajtásával kapcsolatban utasítást csak a KSH munkatársai adhatnak. Az összeíró feladatát, a kitöltött kérdőíveket csak az összeírás szervezeti egységében részt vevők ellenőrizhetik, azokba idegeneknek betekinteni nem szabad. Ha bárki másnak az összeírással kapcsolatban észrevétele van, azt a KSH területileg illetékes szervezeti egységéhez kell irányítani, illetve figyelmébe kell ajánlani a **zöldszámot** mint kommunikációs csatornát.

ZÖLDSZÁM: 06-80-200-224

Az összeírás megkezdése előtt az összeíró a körzeteírás áttanulmányozásával **készítsen útvonaltervet** az adatszolgáltatók célszerű felkeresésének sorrendjéről, illetve gondolja át, **sorakoztassa fel** azokat az **érveket**, amelyeket **az adatszolgáltatók** felvilágosítása, **meggyőzése érdekében** használni fog.

Csak a számára kijelölt körzeten belül dolgozhat, s ha észreveszi, hogy körzetében más mezőgazdasági összeíró is dolgozik, akkor azt jelentenie kell a felülvizsgálójának/.

Az összeírás alkalmával a kérdéseket olyan felnőtt személynek (gazdálkodó, gazdálkodó hozzátartozója, intéző) **kell feltenni**, aki azokra megbízható válaszokat tud adni. Abban az esetben, ha az összeíró olyan személyt talál otthon, aki a feltett kérdésekre nem tud hitelt érdemlően válaszolni, beszéljen meg egy új, alkalmas időpontot a kérdőív kitöltésére. Ugyancsak ez vonatkozik arra az esetre is, ha idegen személy jelenléte vagy egyéb más ok miatt nem lehet a kérdőívet zavartalanul kitölteni.

Ha az adatszolgáltatót nem találja otthon, értesítőcédlével tájékoztassa a következő felkeresés időpontjáról. A többszöri – **legalább háromszori** – **sikertelen címfelkeresést jelezze a felülvizsgálójának.** Ugyanígy kell eljárni az adatszolgáltatást **megtagadó személyek esetében is.**

A kérdőív kitöltését megelőzően az adatszolgáltatókkal célszerű ismertetni az adatgyűjtés célját, kiemelve azt, hogy az összeírás a magyar mezőgazdaság, ezen belül a magyar gazdálkodók érdekeit szolgálja. Az összeírásból származó információk szükségesek a megalapozott gazdasági döntésekhez.

Hangsúlyozottan fel kell hívni a figyelmet arra, hogy az összeírt **egyedi adatokat** a KSH titkosan kezeli, és azok **kizárólag statisztikai célt szolgálnak.** Az adatok csak összesített formában kerülnek közlésre. Senkinek sem kell tehát attól tartania, hogy a közölt adatokat bármilyen más, az adatszolgáltató érdekeit sértő célra felhasználják. Az összeíró gondoskodik arról, hogy a kérdőívek illetéktelenek kezébe ne kerüljenek.

A kérdőíveket az összeíró kék tollal, olvashatóan töltsse ki, az indokolatlanul felvett vagy rosszul kitöltött kérdőíveket átlósan át kell húzni, és félbehajtva az irattartó végébe kell tenni. **A cím- és ellenőrző lajstromot az összeírás helyszínén folyamatosan kell vezetni.**

A kitöltött kérdőíveket, valamint a cím- és ellenőrző lajstromot ellenőrzés céljából legalább hetente egyszer át kell adni/be kell mutatni a felülvizsgálónak a sorozathibák kiszűrése érdekében.

II. GAZDASÁGKÜSZÖB

A **gazdaság** olyan műszakilag-gazdaságilag önálló egység, amely egységes irányítás alatt áll, és mezőgazdasági terméket állít elő vagy mezőgazdasági szolgáltatást végez.

Kérdőívet kitölteni csak abban az esetben kell, ha az adott címen található adatszolgáltató **2013. június 1-jén** gazdaságnak minősül, vagyis eléri vagy meghaladja a **gazdaságküszöböt**, ami az alábbiakban határozható meg:

- **a használatában lévő**
 - **termőterület** (szántó, konyhakert, gyümölcsös, szőlő, gyep (rét+legelő), erdő, halastó, nádas összesen) **legalább 1500 m²**, vagy
 - **gyümölcsös-, illetve szőlőterület összesen legalább 500 m²** (amely során az ültetvény nagyság kritériumának is meg kell felelni: a törzses gyümölcsfajok legalább 400 m², bogyós gyümölcsfajok és szőlő legalább 200 m²), vagy
 - járható **üvegház**, illetve **fóliasátor/ház** területe összesen **legalább 100 m²**, vagy
 - gombatermesztésre használt **alapterület legalább 50 m²**, vagy
- tartott
 - **egy nagyobb élőállatot** (szarvasmarha, bivaly, sertés, ló, juh, kecske, emu, strucc, szamár, öszvér), vagy
 - **50 db baromfit** (tyúk, lúd, kacsa, pulyka, gyöngyös összesen), vagy
 - **25 db házi nyulat**, vagy
 - **25 db prémes állatot**, vagy
 - **25 db vágógalambot** (a postagalambot nem kell figyelembe venni!), vagy
 - **5 méhcsaládot**, vagy
- **mezőgazdasági szolgáltatást** végzett az elmúlt 12 hónap során.

A fentiek túl az adatszolgáltató gazdaságnak minősül abban az esetben is, ha 2013. június 1-jén csak a termelési ciklus időszakos megszakítása miatt nincs baromfiállománya.

A fentiek értelmében kérdőívet csak akkor szabad kitölteni, ha

- az A1. táblázat 0100-as, A7. táblázat 0600-as, A8. táblázat 0500-as, A10. táblázat 0200-as, A11. táblázat 1300-as, A12. táblázat 0700-as, A13. táblázat 0800-as vagy A14. táblázat 0900-as sorában lévő terület összesen **legalább 1500 m²** vagy
- A7. táblázat 0600-as és A8. táblázat 0500-as sorában lévő terület összesen **legalább 500 m²** (az ültetvény kritériumának is feleljen meg) vagy
- A6. táblázat 0300-as sorában lévő terület **legalább 100m²** vagy
- A15. táblázat 1200-as sorában lévő terület **legalább 50m²** vagy
- a B1, B2, B3, B4, B5, B6 tábla összesen sorának értéke **legalább 1** vagy
- a B12. tábla 3065. vagy 3066. vagy 3193. vagy 3194. sorának értéke **legalább 1**
- a B8, B9, B10, B11. összesen sorainak és a B12. tábla 3154. sorának értéke **legalább 50** vagy
- a B8 tábla fölötti kódkockába **1-es kód** kerül vagy
- a B12. tábla 3184. sorának értéke **legalább 25** vagy
- a B12. tábla 3204. sorának értéke **legalább 25** vagy
- a B12. tábla 3190. sorának értéke **legalább 25** vagy
- a B12. tábla 3202. sorának értéke **legalább 5** vagy
- A D3. tábla „d” oszlop valamelyik sorának az értéke 1.

Az állatállományt a gazdasághoz kapcsolódóan kell összeírni, függetlenül attól, hogy esetleg az állatállomány tartására szolgáló épületek nem a gazdaság címén találhatóak. A gazdaság földrajzi elhelyezkedése tekintetében (F3. tábla) azt a települést (helyrajzi számot) kell regisztrálni, ahol az év során jellemzően tartózkodnak az állatok. Külön figyelmet kell fordítani arra, hogy az állatállomány ne legyen két helyen összeírva (gazdasághoz kapcsolódóan és az istállózás helyén is).

III. A LAJSTROM VEZETÉSE

A felvétel végrehajtásához az összeíró megkapja annak a **körzetnek a pontos leírását, amelynek összes címét fel kell keresni**, és ahol az adatfelvételt végre kell hajtani.

A körzettelírásban szereplő területi határok figyelembevételével a **cím- és ellenőrző**lajstromon (továbbiakban: lajstrom) **előnyomtatásra kerültek a név- és címadatok**, amelyek pontos vezetése:

- a teljesség ellenőrzéséhez,
- a körzet címeinek karbantartásához és
- a pénzügyi elszámolás elkészítéséhez szükséges.

Megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a lajstrom azon soraihoz tartozó gazdaságok összeírására, melyeknél a következő jelölések találhatók:

- ! korábbi összeírások információi alapján mezőgazdasági tevékenységük jelentős, vagy
- * adminisztratív forrásból származó információk alapján mezőgazdasági tevékenységet végez

Ezekben az esetekben kérdőív kitöltése kötelező! Amennyiben ez valamilyen ok miatt nem lehetséges, ezt a „Megjegyzés” rovatban szövegesen indokolni kell!

Az összeírás teljeskörűségének biztosításához elengedhetetlen, hogy a **kialakított körzethatáron belül valamennyi cím és adatszolgáltató felkeresésre kerüljön**, függetlenül attól, hogy azok előnyomtatásra kerültek-e vagy sem.

A címek kezelése és az adatszolgáltatók felvétele

A) Az **előnyomtatott lajstrom** vezetése az alábbiak szerint történjen:

1. Ha az adott címen lakó személy **előnyomtatott regiszterkóddal rendelkezik („i” oszlop) és kérdőív kerül kitöltésre** (adatszolgáltató eléri a gazdaságküszöböt), akkor:
 - el kell végezni a gazdálkodó **nevének pontosítását (ha szükséges)**, és
 - a lajstrom **„q” oszlopába „+”** jelet kell tenni.

Ha az adott címen már egy másik gazdaság található, akkor az előnyomott sor „k” vagy „l” oszlopába „+” jelet kell tenni és az új gazdaságot a lajstrom végére, folytatólagos sorszámozással kell felvenni.

Ha az előnyomtatott regiszterkóddal rendelkező gazdaságnak körzeten belüli váltott a címe, akkor a regiszterkódja változatlan marad.

A költözés tényét a „Megjegyzés” rovatban kell jelezni.

2. Ha az adott címen lakó személy **előnyomtatott regiszterkóddal rendelkezik („i” oszlop) és kérdőív nem kerül kitöltésre** (adatszolgáltató nem éri el a gazdaságküszöböt), akkor
 - a lajstrom **„k”-tól „p”-ig tartó oszlopok valamelyikébe vagy az „r” oszlopba „+”** jelet kell tenni.
 - **„k” oszlopba (101-es kód) „+” jel kerül**, ha az egyéni gazdaság véglegesen megszűntette tevékenységét a gazdaságot működtetők elhalálózása, illetve egyéb ok miatt üresen álló ház esetén;
 - **„l” oszlopba (107-es kód) „+” jel kerül**, ha az egyéni gazdaság elköltözött, a gazdálkodó új címe a mintakörzeten kívül vagy ismeretlen helyen található;
Ha az adott címen lakó személy **előnyomtatott regiszterkóddal rendelkezik, de elköltözött vagy meghalt, akkor a „k” vagy „l” oszlopba „+” jelet kell tenni. A helyére költöző, de küszöb alatti háztartást a lajstrom végére kell bejegyezni a cím megadásával és az „r”-, „y” oszlopok kitöltésével.**
 - **„m” oszlopba (201-es kód) „+” jel kerül**, ha az egyéni gazdaság megszűntette mezőgazdasági tevékenységét a következők miatt:

- jelenleg sem állattenyésztéssel, sem növénytermeléssel nem foglalkozik, és nem is kíván a jövőben foglalkozni,
 - része egy másik gazdaságnak
 - szervezetté alakult;
- „n” oszlopba (203-as kód) „+” jel kerül, ha az egyéni gazdaság átmenetileg szünetelteti a mezőgazdasági tevékenységét, azaz mind a növénytermesztést, mind az állattartást;
 - „o” oszlopba (801-es kód) „+” jel kerül, ha az egyéni gazdaság az adatszolgáltatást megtagadta;
 - „p” oszlopba (803-as kód) „+” jel kerül, ha az egyéni gazdasággal a kapcsolatfelvétel nem sikerült, azaz ha az összeíró többszöri – legalább háromszori – felkeresés után sem talált otthon válaszadásra képes személyt;
 - „r” oszlopba „+” jel kerül, ha az egyéni gazdaság nem teljesíti a gazdaság kritériumának feltételeit, viszont a küszöb alatti háztartás feltételeinek megfelel. **Ehhez kapcsolódóan a használt termőterület, a tyúk, lúd, kacsa, pulyka, méhcsalád és házinyúl állományának nagyságát az „s”-től „y”-ig oszlopokban fel kell jegyezni. A háztartás csak a lajstrom „s”-„y” oszlopokban meghatározott feltételei alapján lehet küszöb alatti.**
3. Ha az adott címen lakó személy **előnyomatott regiszterkóddal nem rendelkezik („i” oszlop), de kérdőív kerül kitöltésre, mert megfelel a gazdaság kritériumának, akkor**
- a „h” oszlopban (üres helyre) be kell írni a gazdálkodó nevét, és
 - a lajstrom „q” oszlopába „+” jelet kell tenni.
4. Ha az adott címen lakó személy **előnyomatott regiszterkóddal nem rendelkezik („i” oszlop) és nem felel meg a gazdaság kritériumának a következő két eset fordulhat elő:**
- az adatszolgáltató rendelkezik a lajstrom „s”-től „y”-ig tartó oszlopban szereplők valamelyikével (termőterülettel és/vagy állattal), akkor:
 - **az ott lakó nevét nem kell feltüntetni;**
 - **a lajstrom „r” oszlopába „+” jelet kell tenni;**
 - kérdőívet nem szabad kitölteni, **de a használt termőterület, illetve a tyúk, lúd, kacsa, pulyka, méhcsalád és házinyúl állományának nagyságát a lajstrom „s”-től „y”-ig oszlopaiban fel kell jegyezni.**
A háztartás csak a lajstrom „s”-„y” oszlopokban meghatározott feltételei alapján lehet küszöb alatti.
 - az adatszolgáltató nem rendelkezik a lajstrom „s”-től „y”-ig tartó oszlopban szereplők egyikével sem (termőterülettel és/vagy állattal),
 - akkor **az ott lakó nevét nem kell feltüntetni;**
 - a lajstrom „m” (201) vagy az „n” (203) oszlopába kell „+” jelzést írni.
5. a „j” oszlopban **kell jelezni** azokat az eseteket, amikor **az adott címen nem lakóépületet**, hanem egyéb rendeltetésű címet (pl. intézetet, üdülőt, üres telket, illetve boltot, templomot, önkormányzati épületet, romos házat, lakatlan, elhagyatott épületet, stb.) talál a címbejárás során. Itt kell kezelni az előnyomatott, de a valóságban nem létező címeket is.

Oldal összesen: oszloponként „j”-től „r”-ig a „+” jelek számát, a „s”-től „y”-ig az adatok összegét, továbbá a „s”-től „y”-ig az adat előfordulások számát kell bejegyezni.

Technikai összesen: az utolsó sor „z” oszlopában az „oldal összesen” sor „j”-től „y”-ig tartó adatait kell összegezni.

B) Az **üres lajstrom** – a körzetben előnyomtatásra nem került – **új címek, új gazdaságok és küszöb alatti háztartások felvételére szolgál**, amelynek vezetése az előnyomott lajstrom mintájára, az alábbiak szerint történjen:

- elsőként az előnyomtatott lajstrom fejlécében található azonosító adatokat (megye, település, számlálókörzet, típus) kell átmásolni;
- az oldalszámot az előnyomtatott lajstrom folytatásaként kell sorszámozni;
- a körzetben található valamennyi „új” címet minden adatával együtt fel kell jegyezni a „b”-től „g”-ig oszlopokba, ide értve a nem lakás rendeltetésű címeket is;
- az új címeket közterületenként, házszám szerint növekvő sorrendben kell felvezetni;
- a közterület elnevezését a „b”-től „g”-ig oszlopba kell bejegyezni;
- a sorszám „a” oszlopába az előírt lajstrom utolsó sorszáma után következő számot kell beírni és folyamatosan vezetni;
- ezután meg kell állapítani, hogy az ott lakó mezőgazdasági tevékenységet folytat-e és a további oszlopokat az előnyomott lajstromnál leírtak szerint kell kitölteni;

C.) A **körzetösszesítő** lajstrom az előző két lajstromtípus **oldal összesen sorainak a felvezetésére és összegzésére szolgál**. A lajstromok „oldal összesen” soraiban szereplő adatoknak soronként meg kell egyeznie a körzetösszesítő megfelelő oszlopának adataival, azaz:

- az oldal összesen „j”, és „s”-től „y”-ig adat egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „j”, és „s”-től „y”-ig tartó adatával;
- az oldal összesen „k” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „k1+k2+k3” adatával;
- az oldal összesen „l” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „l1+l2+l3” adatával;
- az oldal összesen „m” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „m1+m2+m3” adatával.
- az oldal összesen „n” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „n1+n2+n3” adatával;
- az oldal összesen „o” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „o1+o2+o3” adatával;
- az oldal összesen „p” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „p1+p2+p3” adatával;
- az oldal összesen „q” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „q1+q2+q3” adatával;
- az oldal összesen „r” adata egyenlő a körzetösszesítő megfelelő sorának „r1+r2+r3” adatával;

D.) Az **előfordulások körzetösszesítője** a két lajstromtípus oldal összesen soraiból, „s”-től „y”-ig oszlopokba feljegyzett adat előfordulások számának összesítésére szolgál.

A legfontosabb lajstromösszefüggések

- Ha az „r” oszlopban „+” jel szerepel, akkor a „s” oszloptól „y” oszlopig legalább egyben lennie kell „gazdaságküszöbnél kisebb” adatnak.
- Lajstromsoronként az „j”, „k”, „l”, „m”, „n”, „o”, „p”, „q” és „r” oszlop egyikében kell „+” jelölésnek szerepelni.
- A körzet legmagasabb sorszámának meg kell egyeznie, az „j”, „k”, „l”, „m”, „n”, „o”, „p”, „q” és „r” oszlopban lévő „+” jelek számával.
- A lajstromok „oldal összesen” sorainak adatai soronként egyezzenek meg a körzetösszesítő megfelelő oszlopának adataival.

IV. A KÉRDŐÍVEK KITÖLTÉSE

Címlap

- Regisztratkód: az előnyomott cím- és ellenőrzőlajstrom „i” oszlopában szereplő azonosító (új gazdaság esetén üresen marad!)
- A megye, főváros kódja 2 jegyű, a településazonosító 5 jegyű, a számlálókörzet 3 jegyű, a lajstromsorszám 3 jegyű azonosító kódja (a cím- és ellenőrzőlajstromon megtalálható)
- Belterület, külterület, szétszórta kód: lajstromon található a Típus (B, K, SZ) részen
- A gazdálkodó neve minden esetben kitöltendő, a 2013. június 1-jei állapotnak megfelelően (az a személy, aki a gazdaság működéséért a gazdasági és jogi felelősséget viseli).
- A gazdálkodó címe: az a cím, ahol a gazdálkodó a gazdasággal kapcsolatos ügyekben elérhető (levelezési cím, telefon), jellemzően a lakáscím.
- Kérdőív kitöltésére fordított idő: a gazdaságoknál eltöltött időt kérjük beírni, amely magában foglalja a kérdőív kitöltésére fordított időt, valamint a szükséges tájékoztatással (meggyőzéssel) kapcsolatos időráfordításokat is, viszont nem tartalmazza a címfelkeresés, s az otthoni munkálatok (pl. utóellenőrzés) idejét.
- Számlálóbiztos kódja: az Ön 5 jegyű azonosító kódja. Kérjük, valamennyi kérdőívre írja rá.

A kérdőív kitöltésének általános szabályai

- Amennyiben egyes táblázatokat nem kell kitölteni, és ezzel táblázato(ka)t lehet kihagyni, akkor ezt a „Ha nincs” rész melletti kódkocka kitöltésével kell jelezni.
- A területi adatokat hektár, m² pontossággal kell elszámolni. Ha pl. a terület 1,5 hektár a tábla hektárrovatába 1-et, a m² rovatába 5000-et kell beírni.
- A „kiszűrített” adathelyek kitöltése tilos!
- A területi adatok elszámolásánál az „ebből”-ös sorokra/oszlopokra figyelmet kell fordítani, adatuk nem haladhatja meg az ehhez kapcsolódó összesen sor/oszlop adatát.
- A területek „**alapterületként**” való elszámolására szintén figyelmet kell fordítani. A terület nagyságát, többszöri hasznosítás esetén is csak **egyszer** szabad elszámolni.
- Az „**összesen sorok**” értékét a táblában szereplő „**ebből**”-ös sorok nem képezhetik.
- **A kérdőív kitöltésének befejezése után a hátlapon található „Kiemelt ellenőrzési szempontok” rész kitöltése kötelező!**

A. FÖLDHASZNÁLAT

Ebben a fejezetben a gazdaság használatában lévő földterülettel kell elszámolni, tulajdontól függetlenül. A művelési ágak területének meghatározásánál a tényleges használatot kell figyelembe venni, NEM a földhivatali bejegyzésben szereplőt. Például, ha a feltört gyepen szántóföldi művelést folytatnak, akkor a területet szántóként; ha a szántóterületen erdőt, szőlőt, gyümölcsöst telepítettek, akkor erdőként, szőlőként, gyümölcsösként kell számba venni.

FOGALMAK

Használt terület: az a földterület, amely a gazdaság tényleges használatában van, függetlenül a földtulajdonjogi nyilvántartástól.

Bérelt terület: a gazdaság tényleges használatában lévő olyan földterület, amelyre előzetes megállapodás szerint (kézpénzben, természetben vagy egyéb szolgáltatás útján) fizetett bérleti díj ellenében, írásbeli, vagy szóbeli bérleti szerződést kötöttek. A bérelt földterület vonatkozhat a teljes gazdaságra, illetve különálló földtagokra.

Bérelt terület elhelyezkedése: Az A1., A7., A8. és A11. tábla "c" oszlopában annak a megyének (megyéknak) a nevét kell feltüntetni, ahol a bérelt földterület található. A megyei bontásban megadott bérelt területek összegének meg kell egyeznie a bérelt terület összesen.

Ha 3-nál több megyében bérel területet, kérjük ezek adatait a kérdőív hátoldalán, a „Megjegyzés”

rovatba beírni!

Földbérleti díj: a bérelt terület 1 hektárjára jutó, pénzben megállapított, vagy "forintosított" díj. Több éves szerződés esetén a 2013. évre vonatkozó pénzüsszeg.

Egyéb jogcímen használt terület: ide tartoznak a részes művelésű; a díjmentesen megművelt úgynevezett szívességi használatú és bizonyos hivatal, tisztség betöltése címén kapott földterületek; illetve közbirtokból kizárólag a gazdaság által használt terület.

Öntözhető terület: az adott művelési ágban az a maximális nagyságú terület, amely a gazdaság számára általában rendelkezésre álló berendezésekkel és vízmennyiséggel öntözhető.

Felszíni vízelvezetés megoldott: az adott művelési ágban annak a területnek a nagysága, amelyről a belvíz elvezetése felszíni vízelvezető rendszerekkel megoldható.

Talajcsövezés megoldott (drénezés): az adott művelési ágban annak a területnek a nagysága, ahol a talajvíz terepszint alatti szabályozása csőrendszerrel megoldott.

A1. Szántó

FOGALMAK

Szántó és szántóként használt kert (0100): minden olyan terület, amely rendszeres szántóföldi művelés alatt áll, tekintet nélkül arra, hogy a talajmunkát milyen módon végzik, vagy a területen átmenetileg növénytermelést nem végeznek (ugaroltatják).

Ide tartoznak:

- eladási vagy takarmányozási célra vetett szántóföldi növények (gabonafélék, ipari növények, zöldségfélék, virágok, dísznövények) területe. A kertben termelt takarmánynövények, gabonafélék stb. területeit is a szántó művelési ágnál kell elszámolni!
- szabadföldi, nem járható védőborítás alatti növénytermesztésre használt földterületek;
- szamóca területe;
- ugaroltatott terület: a gazdasági év teljes időtartamára pihentetett terület, amely lehet zöldtrágya termesztése céljából bevetett terület (zöldugar), spontán kikelt természetes növényzettel fedett vagy kopár terület növények nélkül;
- időszakos gyepterülete.

Nem tartoznak ide:

- üvegházi, illetve egyéb járható védőborítás alatti termesztésre használt földterületek; melyeket az A6.táblában kell elszámolni;
- faiskolák (dísz- és gyümölcsfaiskolák, szőlőiskolák, karácsonyfa-, erdészeti faiskolák, kivéve a gazdaság saját igényeinek kielégítésére telepített, erdőben található erdészeti faiskola), melyeket az A9. táblába kell beírni.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a táblában a 2013. május 31-én a gazdaság **használatában lévő** területekkel kell elszámolni;
- a tábla 0100 sor „d” oszlopában a saját tulajdonú területeken kívül a bérelt és egyéb jogcímen használt területeket is fel kell tüntetni. Csak a gazdaság által ténylegesen használt területet kell figyelembe venni, azokat a területeket, melyeket a gazdaság bérbbe adott vagy mások használnak, a táblában nem szabad feltüntetni;
- a használt földterület elszámolásánál figyelembe kell venni a közös földterület (közbirtok) gazdaság által történő kizárólagos használatát. Amennyiben a közbirtok használatának joga nem kizárólagos, mint például a közös legelőn való legeltetés joga, akkor az nem szerepelhet a táblában;
- a gazdaságban dolgozó munkavállaló fizetésének részeként saját művelésre juttatott földet ahhoz a gazdasághoz tartozónak kell tekinteni, amelyik azt átadta, kivéve, ha a munkavállaló a saját termelőeszközeit használja annak megművelésére;
- az „e” oszlopba az 1 hektárra jutó 2013. évi földbérleti díjat, forintban kell beírni. Ha több megyében is bérel szántót, akkor megyénként adja meg a földbérleti díjat.
- Az A1.-es tábla „f” oszlopában a bérelt földterület minőségét kell megadni a tábla jobb oldalán

szereplő kódtáblázat szerint. Ha több megyében is bérel szántót, akkor megyénként adja meg a földminőség kódját. A földminőség kódja:

- „1”, ha a földterület minősége gyenge (15 AK/ha alatti);
- „2”, ha a földterület minősége közepes (15-24 AK/ha);
- „3”, ha a földterület minősége jó (25-35 AK/ha);
- „4”, ha a földterület minősége kiváló (35 AK/ha felett).

A2. Május 31-én be nem vetett szántóterület

FOGALMAK

Ugar: a gazdasági év teljes időtartamára pihentetett terület, amely lehet vetett vagy spontán kikelt természetes növényzettel fedett, vagy kopár terület növények nélkül.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a táblában az **ugar**oltatott területekkel, valamint a gazdaság által **hasznosított, de május 31-én be nem vetett** területekkel kell elszámolni;
- a gazdaságilag nem hasznosított, de támogatásra jogosult ugar területét külön is fel kell tüntetni a tábla 0131-es sorában.

A3. Május 31-én bevetett szántóterület nagysága (konyhakert és fólia nélkül)

FOGALMAK

Időszaki gyp: legalább 1 éven keresztül, de legfeljebb 5 évig terjedő időszakra elfoglalt szántóterület, amelyben a fűfélék a domináns növények (Takarmánynövények blokk 9105. Időszaki gyp sor).

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az alacsony takarás alatt (síkfólia, fóliaalagút, hollandi ágy) termesztett növények területét szabadföldi termelésnek kell tekinteni, és a tábla megfelelő növény vagy növénycsoport sorában kell elszámolni;
- a táblában a szántóföldön élelmezési, takarmányozási, ipari és szaporítási (magtermesztés) célra elvetett **szántóföldi növények** területével kell elszámolni **2013. május 31-ei állapot** szerint.
- „**ehető gumós és gyökernövények**” (9106) termékjel a csicsókát és az egyéb, máshol fel nem sorolt gumós és gyökernövényeket tartalmazza;
- az olyan növények területét, amelyeket az **energiatermelés mellett más célra is** (pl.: takarmány, élelmiszer) használnak, a megfelelő növény soránál (pl.: kukorica biomasszaként a silókukoricánál) is figyelembe kell venni;
- a **kizárólag energiatermelésre használt növények** területét a típustól függően a megfelelő termékjelű sorokban kell elszámolni: az energiafűvet (pl.: Miscanthus) a 1472. sorban, a fás szárú, de erdőnek nem minősülő növényeket a 9167 („fás szárú energianövények szántón”) sorban, a többi energianövényt az „egyéb energianövények szántón” – 9168 sorban.

A4. Zöldségfélék és szamóca területe május 31-én (konyhakert és fólia nélkül)

FOGALMAK

Vetésforgó: a növények előre megtervezett, adott területen egymást váltó termesztésének gyakorlata.

Kertészeti vetésforgó: A zöldségfélék és szamóca összes területének azon része, amelyen csak kertészeti növények (zöldségfélék, szamóca, szántóföldi virágok és dísnövények) váltakoznak a vetésforgóban.

Az elszámolás menete:

- a táblában a szabadföldön termesztett zöldségfélék és szamóca területével kell elszámolni **2013. május 31-ei állapot szerint**, az előnyomott soroknak megfelelően;
- a konyhakertben, illetve járható takarás alatt történő termesztést nem kell figyelembe venni a táblában;
- a kizárólag más kertészeti növényekkel együtt, vetésforgóban termesztett növények területét a 9180-as sorban összesítve is fel kell tüntetni.

A5. Energiatermelés céljára termesztett szántóföldi növény május 31-én

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

A táblában az **energiatermelés céljára vetett szántóföldi növények összesített területét** kell feltüntetni, vagyis a táblának tartalmaznia kell:

- a kizárólag energiatermelés céljára használt növények teljes területét (A3. tábla 1472, 9167 és 9168 termékjelű növények összesített területe);
- az A3. táblában elszámolt más szántóföldi növények (pl. kukorica, repce) területének azon részét, melyet energiatermelés céljából vetettek.

A6. Járható üvegház, fóliaház, fóliasátor területe, május 31-én

FOGALMAK

Járható üvegház és fóliasátor, fóliaház: olyan fix vagy mozgatható, üveg, rideg műanyag vagy fólia borítású termesztőberendezés, amelybe a munkavégzést folytató személy be tud jutni és ott dolgozni képes (üvegház, melegház, fóliaház, fóliasátor).

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az időszakosan fedett, illetve időszakosan szabad ég alatt fejlődő növények területét teljes egészében takarás alattiként kell számbavenni;
- a területet **többszöri hasznosítás esetén is csak egyszer** kell kimutatni;
- amennyiben több szinten lehetséges a termesztés, csak az **alapterületet** kell figyelembe venni;
- a gombaterületet a táblában nem szabad elszámolni (*azt az A15. tábla 1200. sorában kell szerepeltetni*);

Gyümölcsös és szőlőterületek elszámolása, május 31-én

A7. és A8. táblák

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

A gazdaság **használatában** lévő területtel kell elszámolni: a gyümölcsösök esetében az *A7. tábla 0600 sorában*, míg a szőlő esetében az *A 8. tábla 0500. sorában* kell feltüntetni az adatot. A táblák kitöltésénél az alábbiakat kell figyelembe venni:

- csak az összefüggő, azonos sor- és tőtávolságban telepített területeket szabad feltüntetni hektár, m² pontossággal;
- az összefüggő területnek a törzsös gyümölcsfajok esetében **400 m²**-t, míg a bogyós gyümölcsfajok és a szőlő esetében a **200 m²**-t el kell érnie. A konyhakerten belüli, összefüggő területen lévő gyümölcsöst vagy szőlőt is el kell számolni ebben a táblában, amennyiben területe a fenti mérethatárt eléri vagy meghaladja;
- a területnagyság kimutatásakor a **termő és a még nem termő** területeket kell együttesen elszámolni a táblák „d” oszlopában. A felhagyott, gondozatlan – **már nem termő** – szőlő- és gyümölcsös területeket **nem szabad** a táblákban feltüntetni, azokat az A16. tábla 1010. sor adatába kell beszámítani;

- amennyiben a gazdaság használatában lévő területek mindegyikét vagy egy részét bérlik vagy egyéb jogcímen használják, akkor azok területét a megfelelő sorokban külön is be kell írni, mind a szőlő, mind a gyümölcsös területek esetében;
- a bérlemények területét nemcsak összesítetten, hanem megyei bontásban is fel kell tüntetni a megyék megnevezésével. A táblák „e” oszlopában soronként a földbérleti díjat (Ft/hektár/év) is meg kell adni;
- továbbá külön sorokon kell szerepeltetni azon szőlő- és gyümölcsös területek nagyságát, amelyek öntözhetőek, felszíni vízelvezetésük megoldott illetve talajcsövezettek/drénezettek. A sorok adatai egymástól függetlenül kerüljenek kimutatásra.

A7.1, A7.2 és A8.1. táblák

FOGALMAK

Borszőlő: olyan szőlőfajták tartoznak ide, amelyeket elsősorban bor előállítására termesztnek. Ilyenek, pl. a Rajnai rizling, Olaszrizling, Szürkebarát, Kékfrankos, Cabernet franc, Cabernet sauvignon, Merlot stb. Az étkezési célra is felhasználható borszőlőfajták (pl. Izsáki sárfehér, Mézes fehér stb.) adatait is itt kell kimutatni.

Csemegeszőlő: olyan szőlőfajták tartoznak ide, amelyeket elsősorban friss fogyasztásra szánnak. Ilyenek, pl. az Afuz Ali, Attila, Cardinál, Csabagyöngye, Irsai Olivér stb.

Egyéb szőlő: ide tartoznak az előző két csoportba nem tartozó ún. direktermő szőlőfajták, pl. a Delaware (fehér, piros), Izabella, Noah, Othello, Feri szőlő stb.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

Az A7.1 és A7.2 táblákban a **gyümölcssterületeket fajonként**, míg az A8.1. táblában a **szőlőterületeket fajtacsoportonként** kell feltüntetni. A táblák kitöltésénél az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a gyümölcsös területek esetében az A7.1 táblában kizárólag a **törzsös**, míg az A7.2 táblában a **bogyós** gyümölcsfajokat szabad elszámolni. A szőlőterületek fajtacsoport szerinti megbontására az A8.1. táblában van lehetőség;
- a vegyesen telepített gyümölcsösök esetében a gyümölcsfajonkénti területeket kell beírni, a következő számítás szerint: gyümölcsfajonként a sor- és tőtávolság szorzatát kell megszorozni a fák számával;
- a területek esetében itt is a **termő (termő korú) és a még nem termő** területeket kell együttesen szerepeltetni a táblák „c” oszlopában, míg a termő területeket külön is ki kell emelni a táblák „d” oszlopában. Minden sorban a „d” oszlop adata **kisebb vagy egyenlő** kell legyen a „c” oszlopban lévő adathoz képest;
- a **számóca** elszámolása nem az A7.2. táblában, hanem az **A4. tábla 2047. során** történik;
- ha olyan gyümölcsfaj kerülne elszámolásra, mely a táblákban nincs megnevezve, akkor azon területeket az „Egyéb gyümölcsfa” és/vagy „Egyéb bogyós” sor(ok)on kell feltüntetni;
- a **gyümölcsös** területek esetében a táblák között az alábbi összefüggés teljesüljön: **A7.1 és A7.2 táblák 9999/c** adatösszege = **A7. tábla 0600/d** adatával;
- a **szőlőterületek** esetében a táblák között az alábbi összefüggés teljesüljön: **A8.1 tábla 9999/c** adata = **A 8. tábla 0500/d** adatával.

A9. Egyéb ültetvény

FOGALMAK

Faiskola: a szabadföldön, későbbi átültetési céllal termesztett fiatal fás növények területe. Ide tartozik a gyümölcsfaiskola, szőlőalanytelep és oltványiskola, díszfaiskola, erdészeti faiskola (kivéve a gazdaság saját szükségleteire, erdőben található faiskolát), valamint a kertekbe, parkokba, utak vagy árkok szélére való ültetésre nevelt fák és cserjék (sövénynövények, rózsafák, egyéb dísnövények, tülevelű díszfenyők, beleértve az összes alanyt és magoncot) területe.

Karácsonyfa-ültetvények: a **mezőgazdasági területen** (szántón), kereskedelmi célból ültetett és nevelt fenyőfélék területe. A nem gondozott vagy felhagyott ilyen ültetvény erdőterületnek minősül.

Egyéb ültetvények: a korábban szerepeltetett ültetvénytípusok alá nem tartozó fás növények területe. Ide tartoznak az elsősorban fonásra használt ültetvények (kosárfűz stb.) és a szarvasgomba-termesztésre használt erdők.

Az elszámolás menete:

- a táblában valamennyi, kereskedelmi céllal létesített faiskolai területeket, illetve a gazdaság saját szükségleteinek kielégítésére telepített faiskolai területeket kell elszámolni (kivéve: a gazdaság saját igényeinek kielégítésére telepített, erdőben található erdészeti faiskolákat);
- a gazdaság saját igényeinek kielégítésére telepített, erdőben található erdészeti faiskolákat az A12. tábla 0700 sorában „erdő” művelési ágban kell elszámolni.

Táblán belüli és táblák között fontosabb összefüggések:

- A9. tábla 0430/c adata =< A12. tábla 0700/c adata.

A10. Konyhakert

FOGALMAK

Konyhakert: a gazdaság többi részétől elkülönített terület, amely főként a gazdasághoz tartozó személyek fogyasztásának kielégítését szolgálja (pl.: üzemi konyhán keresztül), innen értékesítésre csak az esetlegesen képződő kis mennyiségű fölösleg kerülhet. (Az esetek többségében területe nem haladja meg az 1500 m²-t.)

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

A kertben termelt takarmánynövények, gabonafélék (pl. kukorica), stb. területeit nem itt, hanem a szántó művelési ágnál kell szerepeltetni!

A11. Gyep

FOGALMAK

Gyep: a rét és legelő művelési ágak területe együttesen, azaz folyamatosan, legalább 5 vagy annál több éve ugyanazon területen elhelyezkedő, kaszálással (rét) vagy legeltetéssel (legelő) hasznosított terület. Ide tartoznak a **nem hasznosított, de jó környezeti és ökológiai állapotban tartás címén támogatásban részesült** gyepterületek is.

Belterjes (intenzív) gyep: olyan kaszálással/legeltetéssel hasznosított terület, amely jó vagy közepes minőségű talajon található, és agrotechnikai művelettel (pl. öntözéssel, trágyázással) teszik alkalmassá az intenzív gazdálkodásra.

Külterjes (extenzív) gyep: olyan állandó rét vagy legelő, amely gyengébb minőségű talajon található. Alacsony fűhozamú gyepterület, amelyet általában nem kaszálnak, csak időszakosan, illetve esetileg legeltetnek.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a tábla 1300. sor „d” oszlopában a saját tulajdonú területeken kívül a bérelt és egyéb jogcímen használt területeket is fel kell tüntetni. Azokat a területeket, melyeket a gazdaság bérebe adott vagy mások használnak, a táblában nem szabad feltüntetni;
- Az „e” oszlopba az 1 hektárra jutó 2013. évi földbérleti díjat, forintban kell beírni. Ha több megyében is bérel gyepet, akkor meggyenként adja meg a földbérleti díjat.

A12. Erdő

FOGALMAK

Erdő: erdészeti fa- és cserjefajokkal borított terület, beleértve azokat az **erdei faiskolákat** is, amelyeket a gazdaság **saját felhasználására** az erdőn belül létesített. Erdő művelési ágba tartozik a szélfogó erdősávok, védősávok, élő sövények stb. területe, valamint a **karácsonyfa-ültetvények** területe is, **amennyiben erdőként tartják nyilván**. (A kereskedelmi célú és az erdőn kívül található erdészeti faiskolák számbavétele a szántó művelési ágban történik.) Ide tartozik még a fás szárú erdészeti fafajokkal energiatermelés céljára telepített, valamint a szarvasgomba-termesztéssel hasznosított erdő. **Nem tartozik ide a közös erdő használata.**

A **rövid rotációs idejű erdő** általában 20 évnél rövidebb ideig foglalja el a területet (első vetéstől/telepítéstől a teljes letermelésig, a gyérítést nem beleértve), azt követően kivágják, és a faanyagot energiatermelésre (pl. fűz, nyárfa) és/vagy papíripari (nyárfa) célra használják. Nem tartozik ide a szántóterületen lévő, 5 éven belül kitermelt energiacélú fatermelés.

A13. Nádas

FOGALMAK

Nádas: nádtermeléssel hasznosított, többnyire vízzel borított terület.

A táblában a nádas teljes területével el kell számolni, a betakarítástól függetlenül.

A14. Halastó

FOGALMAK

Halastó: halgazdasági célt szolgáló, lecsapolható terület.

A15. Gomba

Gombatermesztésre használt terület: gombatermesztéssel hasznosított összes **alapterület** (zsákok által elfoglalt terület, gombaágyak területe), amelyet a 2013. május 31-ét megelőző **12 hónap** folyamán legalább egyszer használtak.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az 1200. sorban a gombatermesztéssel hasznosított összes alapterületet kell feltüntetni, függetlenül a termesztés módjától (pince, fólia stb.). Amennyiben a területet a 12 hónap során többször is hasznosították, csak egyszer szabad figyelembe venni;
- fás területen (erdő) történő gombatermesztés (pl. szarvasgomba) területét nem gombaterületként, hanem erdőként (0700) – illetve egyéb ültetvényként (A9. tábla 0430. sor) – kell számba venni.

A16. Nem hasznosított mezőgazdasági terület

FOGALMAK

Nem hasznosított mezőgazdasági terület: korábban hasznosított, de gazdasági, szociális vagy más okokból meg nem művelt és vetésforgóban nem szereplő mezőgazdasági területek, amelyek a gazdaság eszközeivel viszonylag kis ráfordítással újra termelésbe vonhatók (pl.: a parlagterületek). Ide tartoznak a nem hasznosított gyepterületek (a jó környezeti és ökológiai állapotban tartás miatt támogatásban részesülők kivételével) és a már nem termő szőlő- és gyümölcsültetvények.

A17. A gazdasághoz tartozó egyéb terület

FOGALMAK

Egyéb, a gazdasághoz tartozó területek: egyéb területek, pl.: épületek és építmények, gazdasági udvarok, pihenő- és díszkertek, utak és a hozzájuk tartozó árkok, tavak, víztározók, kőfejtők, terméketlen területek stb. összessége, melyek a gazdaság működéséhez szükségesek. A gombatermesztésre használt alapterület, függetlenül a termesztés helyétől (pince, szántóföld, üvegház), is ide tartozik.

A18. Az elmúlt 12 hónap során vásárolt vagy értékesített termőterületek adatai, művelési áganként

FOGALMAK

Vásárolt terület: 2012. június 1. és 2013. május 31. között adásvételi szerződéssel a gazdaság tulajdonába került földterületet kell jelenteni. A vásárolt területekre vonatkozó adatszolgáltatás csak azokra vonatkozik, akik a termőföldről szóló 1994. évi LV. törvény 6.§-a alapján földvásárlásra, földtulajdon-szerzésre jogosultak.

Értékesített terület: 2012. június 1. és 2013. május 31. között adásvételi szerződéssel a gazdaság tulajdonából értékesítésre került földterületet kell jelenteni.

Fontos tudnivaló:

A táblában művelési áganként a vásárolt és értékesített terület nagyságát, valamint egységárát kell feltüntetni. Kérjük, hogy a sorok között ne szerepeltessék a rokonok közti (nem piaci) adásvételt, vagy az öröklés útján szerzett földterületeket.

A19.Öntözés

FOGALMAK

Legalább egyszer megöntözött terület: a felmérés referencianapját (2013. június 1.) megelőző 12 hónapban legalább egyszer ténylegesen megöntözött növények területe. Az adatszolgáltatás kiterjed minden öntözésre, tekintet nélkül arra, hogy az öntözés vízdíjfizetés ellenében vagy sem, illetve, saját vagy társulati üzemeléssel történt-e.

Az öntözött területnél **nem kell jelenteni** az öntözött üvegház, fóliaház, fóliasátor illetve konyhakert területét.

A legalább egyszer öntözött terület kisebb vagy egyenlő a művelési áganként jelentett öntözhető területek összegénél (A1. tábla 0104-es +A7. tábla 0603-as + A8. tábla 0504-es+ A11. tábla 1304-es sora).

B. ÁLLATTENYÉSZTÉS

A 2013. június 1-jei eszmei időpont alatt azt kell érteni, hogy ha az összeíró a gazdálkodót június 15-én keresi fel, a kérdőívre akkor is a június 1-jei állományt kell felírni;

B1. Szarvasmarha

FOGALMAK

Borjú vágásra: minden olyan egyévesnél fiatalabb szarvasmarha, amelyet vágóborjúként értékesítésre vagy saját fogyasztásra borjúként levágásra szánnak.

Vágóüsző: 1–2 éves vagy idősebb nőivarú szarvasmarha, amelyet hústermelés céljából tartanak.

Egyéb üsző: 2 éves és idősebb nőivarú szarvasmarha, amelyet a tehénállomány pótlására szánnak.

Tehén: minden olyan szarvasmarha, amely már egyszer ellett, beleértve az esetleges 2 évesnél fiatalabb teheneket is.

Tejhasznú tehén: kizárólag vagy elsősorban emberi fogyasztás és/vagy feldolgozás céljából tejet termelő tehén. A kiselejtezett tejhasznú tehenek is ide tartoznak, függetlenül attól, hogy az utolsó laktáció és a vágás között hizlalták-e vagy sem.

Húshasznú tehén: fajtajellegénél fogva elsősorban hústermelésre (vágásra) tartott tehén, függetlenül attól, hogy tenyésztésben tartása meghatározott időtartama alatt tejet is ad, vagy kiselejtezett tehénként igázzák.

Kettős hasznosítású tehén: hús- és tejtermelésre egyaránt alkalmas tehén (pl. Magyartarka). A kiselejtezett kettőshasznú tehenek is ide tartoznak, függetlenül attól, hogy az utolsó laktáció és a vágás között hizlalták-e vagy sem.

Az ivartalanított egyedeket a hímivarú sorokon kell elszámolni.

B2. Bivaly

Nőivarú tenyészbivaly: minden olyan nőivarú állat, amely már egyszer ellett.

B3. Ló

A táblában a háta- és versenylovakat, illetve a gazdasághoz tartozó személyek szabadidős tevékenységét szolgáló (pl.: lovaglás, kocsikázás stb.) lovakat is figyelembe kell venni, a pónikat kivéve.

FOGALMAK

Csikó átminősítésig: nemre való tekintet nélkül minden olyan csikó, amely még nem került sem tenyésztésbe, sem igázásra.

Kanca: kortól függetlenül a már tenyésztésbe vett, illetőleg igázásra fogott nőivarú ló.

B4. Sertés

FOGALMAK

Előhasi koca: az a koca, ami most először vemhes.

Üres koca: legalább már egyszer ellett tenyészkoça, amely az összeírás időpontjában nem vemhes, ideértve a szoptató kocsát is.

Szűz kocasüldő: továbbtenyésztésre kiválasztott kocasüldő.

B5. Juh

FOGALMAK

Bárány választásig: nemre való tekintet nélkül a szopósbárány.

Tejhasznú anyajuh: kizárólag vagy elsődlegesen emberi fogyasztásra és/vagy feldolgozásra alkalmas tejet termelő fajták nőivarú egyede. A kiselejtezett tejhasznú juh is ide tartozik.

Egyéb anyajuh: nem tejhasznú anyajuh.

B6. Kecske

Tejhasznú anyakecske: kizárólag vagy elsődlegesen emberi fogyasztásra és/vagy feldolgozásra alkalmas tejet termelő fajták nőivarú egyede. A kiselejtezett tejhasznú kecske is ide tartozik.

B7. Legeltetés

A táblázatban az **elmúlt egy évben** legeltetett állatok számával és az átlagos legeltetési idővel kell elszámolni.

FOGALMAK

Legeltetett állomány nagysága, darab: a legeltetett állomány nagysága.

Átlagos legeltetési idő: a referencia időszakban átlagosan hány hónapot legeltette a „c” oszlopban jelentett állomány nagyságot.

B8-B11. Tyúk, lúd, kacsa, pulyka

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

Amennyiben 2013. június 1-jén nem tartanak baromfifélet a termelési ciklus **időszakos megszakítása** (pl. a létesítmények egészségügyi tisztítása, betegség kitörése vagy hasonló okok) **következtében, de a közeljövőben folytatni kívánják** a tenyésztést, akkor a kapcsolódó kódokkába 1-es kódot kell írni és B8-tól - B11-ig a táblákat üresen kell hagyni, de a **B14 Állományváltás táblában el kell számolni az elmúlt 5 hónap baromfiállományával.**

A **baromfifélék** esetében a **besorolást** nem ivar szerint kell elvégezni, azaz nem minden nőivarú állat tojó és nem minden hímivarú állat kakas, gúnár vagy gácsér. Azt a baromfifélet, amely már tojást termel vagy termelt, a tojó sorok valamelyikén (3120, 3142, 3150, 3135, 3155) kell szerepeltetni akkor is, ha a tojásrakás átmenetileg szünetel. Amennyiben a hímivarú állatokat nem tenyésztés (termékenyítés) céljára hasznosítják, a megfelelő egyéb soron kell felvenni.

Napos- és növendék, 3 hónaposnál fiatalabb állomány: az adatfelvétel eszmei időpontját megelőző 3 hónapban kelt ki (3116, 3140, 3148, 3133 sorok).

B12. Egyéb állatfajok

Vágógalamb: húzáért tenyésztett, tartott galamb.

B13. Az állattartás jellemzői, 2013. június 1.

A táblába a 2013. június 1-jén tartott állatok számát kell beírni, melynek meg kell egyeznie a B1., B4. és B8. táblákba beírt állatállomány adatokkal.

FOGALMAK

Mélyalom: bármely állatfaj esetében az épület padozatán lévő ürülékkel és vizelettel kevert nagy mennyiségű alom (szalma, forgács, fűrészpor stb.), melyet általában hosszabb időszakonként (több hónap) távolítanak el.

Ráncpadozat: vájatokkal ellátott fém-, beton- vagy műanyag padló, ami lehetővé teszi, hogy az állati ürülék és a vizelet az alatta lévő csatornába vagy aknába essen, ahol hígtrágyát képez. Lehet teljes felületén és részlegesen rácsozott.

SZARVASMARHA

Kötött tartás: az állatok mozgásukban korlátozottak az istállózás során, folyamatosan az állásokban tartózkodnak. Szilárd- és hígfázisú trágyakezelés esetében az istálló tömör padozata az állat hátsó fele irányába lejt, ahonnan a trágyás almot mechanikus módon távolítják el. Hígtrágyakezelés esetén a padozatban rácsozott csatorna van vagy az egész felület ráncpadozat, így az ürülék és a vizelet a padló alatti gödörbe jut, ahol hígtrágyát képez.

Kötetlen tartás: az állatok szabadon mozognak az istálló teljes területén vagy az azon belül kiképzett terekben. A szilárd- és hígfázisú trágyakezelés jellemzően a mélyalmos – általában vastag réteg szalmán – tartás. A trágyázásra használható almot tipikusan hosszabb időszakonként (többhavonta) távolítják el az istállóból, de azon a területen, ahol az állatok takarmányozása és/vagy itatása történik a tisztítás gyakoribb is lehet. Hígtrágyakezelés esetében a trágya és a vizelet a padló alatt található gödörbe kerül a rácsozott padozaton keresztül, ahol hígtrágyát képez, vagy ahonnan tároló tartályokban, derítőben gyűjtik össze.

Egyéb, fel nem sorolt tartás: az összes, a fentiekbe nem tartozó istálló, pl. ridegtartás.

SERTÉS

Egyéb, fel nem sorolt tartás: az összes fel nem sorolt sertéstartó létesítmény. Az olyan hagyományos almon tartás is ide tartozik, ahol az almot (mélyalmot) rendszeresen, rövidebb időközönként távolítják el.

TOJÓTYÚK

Mélyalmos tojóház: egyszerű, zárt épület, ami hőszigetelt és szellőzéssel vagy természetes szellőzéssel ellátott. Legalább a padló egyharmadát alommal kell takarni (pl. vágott szalma, faforgács), kétharmadát pedig ráccsal fedett, ürülék összegyűjtésére alkalmas aknaként. A tojóketrecek, a takarmányozó- és itatóhelyek a rácsozott területen túl vannak elhelyezve, hogy az almot szárazon tartsák.

Ketrecblokk: olyan szellőztetett, világítással ellátott vagy anélküli zárt tartóépület, ahol a tojók egyesével vagy többedmagukkal találhatóak a szintekben és sorokban elrendezett ketrecekben. Az ürülék a ketrec alján átesve az alatta lévő mély aknában vagy csatornában gyűlik, vagy azt szállítószalaggal, illetve más (pl.: tolólappos) rendszerrel eltávolítják. Az ilyen rendszerből származó ürüléket nem keverik egyéb anyaggal (pl. alommal), hanem megszáritva vagy vízzel hígítva használják trágyának.

A ketrecblokkos tartás típusai:

- **trágyakihordó szalagos:** az ürüléket a ketrec alatt lévő szállítószalaggal távolítják el az épületen kívülre. Más mechanikus eljárással – pl. tolólappal – történő ürülékeltávolítás szintén ide tartozik;
- **trágyaaknás:** az ürülék a ketrecek alatt lévő aknába vagy csatornába hullik közvetlenül vagy kaparórendszer segítségével, és ott az itatókból kifolyó vízzel együtt gyűlik. A hígtrágyát csak ritkábban távolítják el;
- **cölöpös:** az ürülék a ketrecek aljából szűkítésekén át egy elkülönített részbe (az épület alsó szintje) potyog, ahol szellőztetéssel szárítva szilárdtrágyát képez. A trágyát bármely alkalmas időben, rendszeresen el lehet távolítani a tojók zavarása nélkül;
- **egyéb:** az előző három típusba nem tartozó ketrecblokkos tartás.

Egyéb, fel nem sorolt tartás: összes, a fenti leírásokba nem tartozó, tojótyúk tartásra szolgáló épület, pl. ráncpadlós szabadterű rendszer, ahol a tojók szabadon mozoghatnak az egész vagy egy nagyobb bekerített területen.

B14. Állatállomány-változás az elmúlt 5 hónapban

A táblában állatfajonként mérlegszerűen le kell vezetni a **2013. január 1.** óta bekövetkezett változásokat.

Ha június 1-jén nem, de **az elmúlt 5 hónapban rendelkezett állatállománnyal** a mérlegszerűség teljesülése érdekében **ezt a táblát feltétlenül ki kell tölteni.**

FOGALMAK

Szaporulat: az istállózott állomány születés után legalább 24 órát élt szaporulata.

Vásárlás továbbtartásra: a tenyésztésre, **továbbtartásra**, hizlalásra vásárolt állatok száma.

Bértartásból növekedés: más gazdaság tulajdonát képező állatállomány továbbtartásra történő átvétele, pénzbeli vagy természetbeni juttatás ellenében vagy a bértartásra átadott állatállomány visszavétele.

Bértartásból csökkenés: saját állatállomány továbbtartásra történő átadása pénzbeli vagy természetbeni juttatás ellenében vagy a bértartásra átvett állatállomány visszaadása.

Vágásra eladott: azon vágóállatok száma, amelyeket a gazdaság, vágásra értékesített.

Vágás: a gazdaságban levágott (**saját termelés**) állatok száma.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a gazdaság **2013. január 1. és 2013. június 1.** közötti állatállomány-változását kell mérlegszerűen elszámolni: „Forrás = Felhasználás”($c+d+e+f=g+h+i+j+k+l+m$)
- a „Gazdaságban levágott” (j) oszlopok kitöltésénél a **közvetlen vágásra vásárolt állatokat**, amelyeket megvásárlás után rögtön levágnak, **nem szabad** elszámolni;
- a táblázat „m” oszlopába beírt adatoknak meg kell egyezniük a B1, B3-B6, B8-B11 összesen soraiba, illetve a B12. 3154 és 3184. soraiba beírt adatokkal.

B15. Élőállat-vágás

A táblában a főbb állatfajok **2013. január 1. és 2013. május 31.** között történt vágásairól kell elszámolni havonkénti bontásban, darabban és élősúlyban (itt számoljuk el a **közvetlen vágásra vásárolt állatokat**, amelyeket megvásárlás után rögtön levágnak).

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

A táblázat „m” oszlopába beírt adatnak nagyobbnak vagy egyenlőnek kell lennie a B14. „j” oszlopába beírt adattal (közvetlen vágásra vásárlás miatt lehet nagyobb).

C. ÉPÜLET ÉS GÉPÁLLOMÁNY

Ebben a fejezetben a **gazdaság tulajdonában** lévő, illetve a **gazdaság által használt** épületekről és gépekről kell számot adni.

Közös tulajdon esetében csak a **legnagyobb tulajdoni hányaddal** rendelkezőnél kell az épületet, gépet számbavenni.

A **tulajdonra** vonatkozó kérdések **2013. június 1-re**, a **használatra** vonatkozó kérdések az **elmúlt 12 hónapra** vonatkoznak.

C1. Mezőgazdasági épületek

A tábla „c” és „d” oszlopába a 2013. június 1-én a **gazdaság tulajdonában** lévő épületek és építmények adatait kell beírni függetlenül attól, hogy a gazdaság használatában vannak-e, vagy sem. A gazdaság tulajdonában lévő nem használt épületek esetében kérjük a **használható állapotú**, azaz minimális ráfordítással (takarítás, festés, stb.) újra használatba vehető **épületeket** is szerepeltessék a

táblában. Saját tulajdonként kell feltüntetni azon **lízingelt épületeket** és építményeket is, amelyek a lízingszerződés lejáratát után a gazdaság tulajdonába kerülnek. **Közös tulajdonban** lévő épületek, építmények esetében csak a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkezőnél kell az épületet számbavenni. Azonos tulajdoni hányaddal rendelkezők esetében az építményt annál a tulajdonosnál kell összeírni, akinek a neve az abc sorrendben előbb áll.

Ha a gazdaság az elmúlt 12 hónapban **használt más, nem a saját tulajdonában lévő épületeket**, építményeket, azt a tábla „**e**” oszlopába jelölje 1-el.

Az épületeket és az építményeket annak megfelelően kell besorolni, hogy azokat az elmúlt egy évben mire használták és nem aszerint, hogy milyen célra építették, illetve alakították át. Például, ha juhhodályban baromfit tartottak azt a baromfiólnál kell jelölni. Nem tartoznak a mezőgazdasági épületek közé a lakás céljára használt épületek. Amennyiben a lakóépület egy részét (elsősorban) mezőgazdasági célra hasznosítják (pl. padlást terménytárolásra, toldalék ól, stb.), akkor ezen épületrészeket is számba kell venni. Minden épületet és építményt csak a tábla egyik sorában szabad figyelembe venni. Többcélú hasznosítás esetén csak a fő hasznosításnak megfelelő sorban szabad szerepeltetni.

Tömbépület esetén az épület számát és befogadóképességét meg kell osztani a tényleges hasznosításnak megfelelően. Többszintes épület esetében a szintenként mért és összegzett területet, férőhelyet, stb. kell jelenteni (pl. ketreces sertéshizlaló-, tojóház, stb.)

A **01-19. sor „c” oszlopába** az épületek számát minden esetben darabban kell összeírni.

A **01-03. és 05. sor „d” oszlopába** az istálló/ól/hodály kapacitását férőhelyben, **04. sor „d” oszlopába** a baromfiól kapacitását négyzetméterben kell megadni.

A szervestrágya-tároló **06-08. soraiba** a tárolandó trágya halmazállapota (állaga) alapján kell a tárolók számát darabban a „c” oszlopba, a 06. sor kapacitását a „d” oszlopba m²-ben, a **07-08. sor** úrtartalmát a „d” oszlopba m³-ben beírni.

FOGALMAK

Szilárdtrágya a hagyományos almos állattartás mellett az állatok ürülékéből és az alomanyagból megfelelő kezeléssel előállított szerves trágya.

Trágyalé a hagyományos állattartás mellett keletkezett folyékony szerves trágya, mely az alomanyag által fel nem szívott vizeletből és csurgalék levekből áll.

Hígrágya az almozás nélküli állattartás közben keletkezett folyékony halmazállapotú szerves trágya, mely bélsárból, vizeletből és a trágya eltávolítására felhasznált vízből áll.

A **09. sor „d” oszlopába** a fejőház kapacitását fejőállásban (darab) kell megadni.

A **10-11. sor „d” oszlopába** a terménytároló kapacitását m²-ben kell megadni.

A **12. sorban** a silók számát (szálas- és szemestakarmány tárolására egyaránt) darabban a „c” oszlopba, a befogadóképességét m³-ben a „d” oszlopba kell beírni.

A **13-14. sorban** minden szárítót meg kell adni (szálastakarmány, szemes termés, zöldség, gyümölcs, dohány, stb.), attól függően, hogy hideg, illetve meleg levegővel működik. A hideglevegős terményszárító kapacitása tonna, a meleglevegősé tonna/óra.

A **15. sor „d” oszlopában** a takarmánykeverő kapacitását tonna/óra-ban kell megadni.

A **16. sor „d” oszlopában** a bortároló helyiségek kapacitását m²-ben kell jelenteni. A lakóház alatt lévő borpincét is össze kell írni.

A **17. sor „d” oszlopában** a tároló edények (hordó, tartály, stb.) összes kapacitását hl-ben kell megadni.

A **18. sor „d” oszlopában** a raktár (pl. műtrágya-, növényvédőszer-, alkatrész-raktár) kapacitását m²-ben kell jelteni.

A **19. sorba** minden olyan mezőgazdasági épületet be kell írni, amelyek az előzőekben nem voltak felsorolva (pl.: mérlegház, nyitott vagy zárt szén, gombatermesztésre használt pince vagy épület, üzemanyag-tároló, műhely). A kapacitást a „d” oszlopban m²-ben kell megadni.

C2. Mezőgazdasági célú gépállomány

A tábla „c” és „d” oszlopába a 2013. június 1-én a **gazdaság tulajdonában** lévő gépek és berendezések adatait kell beírni függetlenül attól, hogy a gazdaság használatában vannak-e, vagy sem. A gazdaság tulajdonában lévő nem használt gépek esetében kérjük a **használható állapotú**, újra használatba vehető **gépeket** is szerepeltessék a táblában. Saját tulajdonként kell feltüntetni azon **lízingelt gépeket** és berendezéseket is, amelyek a lízingszerződés lejáratát után a gazdaság tulajdonába kerülnek. **Közös tulajdonban** lévő gépek, berendezések esetében csak a legnagyobb tulajdoni hányaddal rendelkezőnél kell a gépet számbavenni. Azonos tulajdoni hányaddal rendelkezők esetében a gépet annál a tulajdonosnál kell összeírni, akinek a neve az abc sorrendben előbb áll.

Ha a gazdaság az elmúlt 12 hónapban **használt más, nem a saját tulajdonában lévő gépeket**, berendezéseket, azt a tábla „e” oszlopában jelölje 1-el.

A **21-39. sor „c” oszlopában** a gépek számát minden esetben darabban kell összeírni.

A tábla **21-26. sorában** teljesítménykategóriák szerint kell jelteni az erőgépek számát. A „d” oszlopban az egyes kategóriákba tartozó erőgépek összteljesítményét kell megadni kW-ban. Ha a gép teljesítménye csak lóerőben (LE) áll rendelkezésre, akkor azt be kell szorozni 0,74-el. A 21. sorba a kerti traktorokat is be kell írni.

A **27. sorban** a talajművelő gépek sorába mindazokat az eszközöket kell beírni, amelyeket a talaj-előkészítés során alkalmaznak (pl. eke, tárcsa, kombinátor, kultivátor, borona, henger, rögtörők stb.).

A **29. sorban** kell elszámolni a szemes termények (pl. gabonafélék) betakarítására használt arató-cséplő gépeket (kombájnokat).

A **30-31. sorban** a betakarítógépekhez soroljuk a zöldségbetakarító, a szálaskarmány betakarító, a cukorrépa betakarító stb. gépeket, attól függően, hogy önjáróak-e vagy vontatottak.

A **32. sorban** kell számbavenni az egyéb önjáró mezőgazdasági gépeket (pl. növényvédő- és meliorációs gépek, rakodógépek, targonca).

A **33. sorba** az egyéb vontatott és függesztett mezőgazdasági gépeket kell az előzőekben felsoroltakon kívül beírni (pl. bálázógépek, kaszálógépek, rendkezelők és növényvédelmi gépek, vontatott futószalag, pótkocsi).

A **34-36. sorban** az elsősorban mezőgazdasági célra használt tehergépkocsikat kell figyelembe venni a tonnában mért kapacitásuk szerint.

A **39. sorban** kell összeírni a rotációs kapákat, motoros kultivátorokat, kaszálógépeket: saját motorjával hajtott, két tengelynél kevesebbrel rendelkező gépek.

D. KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

D1. Folytat termékfeldolgozást és/vagy egyéb nem mezőgazdasági tevékenységet?

FOGALMAK

Nem mezőgazdasági tevékenység: minden olyan rendszeresen végzett, nem mezőgazdasági tevékenység, amely a gazdasághoz kapcsolódik – pl. használja a területét, épületeit és gépeit vagy a gazdaságban előállított termékeket – és annak működésére, jövedelmezőségére hatással van. Ha csak a gazdaság munkaereje kerül felhasználásra a nem mezőgazdasági tevékenység során, az nem minősül gazdasággal összefüggő tevékenységnek. Ha a tevékenység csak eseti jelleggel fordul elő, azt nem szabad figyelembe venni.

Hús-, tej-, gyümölcs- és zöldségfeldolgozás: a saját gazdaságban előállított és vásárolt élő állat, tej, gyümölcs, zöldség feldolgozása a gazdaság eszközeivel, berendezéseivel. A gazdaságban végzett disznóvágás is húsfeldolgozásnak minősül. Ide tartozik a gyümölcsborok előállítása, illetve pl. a befőtt, lekvár készítése is.

Borkészítés, borpalackozás: vásárolt szőlőből és/vagy mustból való borkészítés, illetve saját termelésű és vásárolt szőlőből készített bor palackozása. Ha csak saját szőlőből készít bort palackozás nélkül, azt a kérdőíven nem szabad szerepeltetni.

Egyéb élelmiszeripari tevékenység: gabonaőrlés, szeszfőzés, sörgyártás stb.

Takarmánykeverés: a gazdaság által megtermelt és vásárolt szemes termények őrleményéből, fehérjetakarmányokból, illetőleg takarmány-kiegészítők és egyéb takarmány-alapanyagok felhasználásával, feletetésre közvetlenül alkalmas, a haszonállatok tápanyagigényének kielégítésére szolgáló takarmánykeverékek (tápok) előállítása.

Erdőgazdálkodás: a gazdaság munkaerőjét és az általában mezőgazdasági célra használt gépeket, eszközöket is felhasználva végzett erdészeti tevékenység. **Erdészeti tevékenységnek** minősül az erdő fásítása, felújítása, gyérítése, fenntartása, valamint az erdei bokor és más fás növényi faanyag termelése és az erdei faiskola működtetése.

A speciális erdészeti gépekkel végzett erdészeti tevékenység nem minősül közvetlenül kapcsolódó nem mezőgazdasági tevékenységnek.

Fafeldolgozás: nyersfa feldolgozása az üzemben (fűrészáru előállítása stb.). A további feldolgozás (pl. a faanyagból történő **bútorkészítés**) **nem** tartozik ide, hanem „kézművességnek” tekinthető.

Vendégfogadás, vendéglátás: a falusi turizmussal kapcsolatos valamennyi tevékenység (szállásadás, sport, üdültetéssel kapcsolatos tevékenységek), amelyekhez a gazdaság területét, épületeit vagy egyéb erőforrásait használják.

Vásárlás és változatlan formában való továbbértékesítés (kereskedelem): mezőgazdasági termékek vétele és azok változatlan formában való újraértékesítése. (A kereskedelmi tevékenység keretében a termékeket legfeljebb csak csomagolják és kiszerelelik, ezen kívül semmilyen lényeges átalakításukra nem kerül sor.) A nem mezőgazdasági termékek kereskedelmét nem szabad figyelembe venni.

Fuvarozás, szállítás: a gazdálkodást szolgáló eszközökkel való fuvarozás, szállítás értendő ezen tevékenység alatt.

A gazdaság eszközeivel másoknak végzett tevékenység (szerződéses munka): a mezőgazdasági ágazaton kívül végzett szerződéses munka, amelynek során rendszerint a gazdaság eszközeit használják, pl. **hőeltakarítás**, a tájkép megőrzése vagy környezetvédelmi szolgáltatások stb.

Megújuló energia-termelés: energia nyerése céljából végzett tevékenység, amely nem hagyományos energiahordozók felhasználásával keletkezik (pl. biogáztermelés, napkollektor, szélmotor stb. alkalmazása). A gazdaság saját szükségleteire előállított energia termelése vagy energiatermelésre alkalmas nyersanyag értékesítése nem tartozik ide. Ugyancsak nem szabad figyelembe venni a szélmotor felállításához szükséges földterület bérbe adását.

Kézművesség: kézműipari tevékenység, pl. kosárfonás, népművészet, faanyagból történő bútorkészítés stb.

Haltermelés: a természetes és mesterséges vizekben végzett haltenyésztés. **Nem** tartozik ide a **sport- vagy hobbihorgászat**.

Egyéb tevékenység: olyan, a gazdaság által végzett nem mezőgazdasági tevékenység, ami az előző kategóriák egyikébe sem sorolható be.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a táblában a gazdaságban az összeírást megelőző 12 hónapban végzett tevékenységekkel kell elszámolni;
- a táblában minden olyan nem mezőgazdasági tevékenységgel el kell számolni, amely **kapcsolódik a gazdaság erőforrásaihoz** (munkaerő, terület, épületek, gépek stb.), **vagy a gazdaságban megtermelt termékek feldolgozását jelenti;**
- nemleges válasz esetén is mindenhol be kell írni a kódot (4), így **nem maradhat** a táblában **üresen kódkocka**.

D2. Becsülje meg a nem mezőgazdasági tevékenységeinek (D1. tábla) arányát a gazdaság összes termeléséhez viszonyítva!

A kitöltésnél az alábbiakra kell figyelni:

- a gazdaságban az összeírást megelőző 12 hónapban általában végzett tevékenységekkel kell elszámolni, ha tehát egy nem mezőgazdasági tevékenység (pl.: fuvarozás) csak véletlenszerűen fordult elő, akkor azt nem kell figyelembe venni;
- a százalékos arány becslése: a gazdaság nem mezőgazdasági tevékenységeiből (lásd D1. tábla) származó bevételt osztani kell a gazdaság összes (termelésből és közvetlenül kapcsolódó nem mezőgazdasági tevékenységből származó) bevételével;
- mindkét bevétel tartalmazza a közvetlen támogatásokat (kivéve a beruházási támogatásokat);
- a gazdasághoz közvetlenül nem kapcsolódó jövedelmek (pl. foglalkoztatásból származó és tőkejövedelem, társadalmi transzferek, illetve az esetenkénti egyéb jövedelemszerző tevékenységek) nem tartoznak ide;
- ha a D1. táblában csak (4)-es kód került beírásra, akkor itt csak (0) kód szerepelhet.

D3. Vett igénybe vagy nyújtott mezőgazdasági szolgáltatást?

FOGALMAK

Növénytermesztési szolgáltatás: öntözés, talajmunkák, szántás, vetés, ültetés, telepítési tevékenység, melioráció, takarmánynövények és melléktermékek szárítása, tartósítása, tárolása, előkészítése, növények piacra való elsődleges előkészítő műveletei, növények ápolása. **Nem része** a növénytermesztési szolgáltatásnak: kertek, parkok, sportolási és hasonló célú zöldterületek létesítése, ültetése, gondozása.

Állattenyésztési szolgáltatás: ketrecek, ólak tisztítása, állatok bértartása, birkanyírás, baromfiszexálás, tolttépés, mesterséges és természetes megtermékenyítés, illetve egyéb állattenyésztési szolgáltatás. Az **állat-egészségügyi ellátás** és az **állatok beoltása nem része** az állattenyésztési szolgáltatásoknak.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a táblában a gazdaságban az összeírást megelőző 12 hónapban nyújtott, illetve igénybe vett szolgáltatásokkal kell elszámolni;
- csak az ellenérték (pénz vagy természetbeni juttatás) fejében igénybe vett és másnak végzett mezőgazdasági szolgáltatást szabad itt számba venni még akkor is, ha annak ellenértéke nem került kifizetésre;
- mezőgazdasági gépek kezelőszemélyzet nélküli kölcsönzése nem számít mezőgazdasági szolgáltatásnak.
- a táblában lévő kódkockák kitöltése kötelező.

D4. Használ-e a gazdaságban megújuló energiatermelő berendezéseket?

FOGALMAK

Megújuló energia: a természeti folyamatokból nyert energia.

Szélenergia: a szél mozgási energiájának felhasználásával előállított energia. Szélenergia-termelő berendezés a szélturbina, illetve a szélből nyert közvetlen mechanikai energiát előállító egyéb berendezés.

Biomassza: szilárd, folyékony vagy gáz halmazállapotú szerves, nem megkövült biológiai eredetű anyag, amelyet hő, elektromosság vagy közlekedési üzemanyag előállítására használnak.

Biometán-termelés: biomasszából biogáz (metán) termelése. Ide tartozik az állati hígtrágyából és/vagy vágóhídi hulladékból, sörfőzdek és egyéb agro-élelmiszeripari hulladékból, a személtlerakással, illetve szennyvíziszapból anaerob erjedéssel termelt gáz.

Napenergia: a Nap sugárzásából szoláris fotoelektromos cellával és termikus eljárással nyerhető energia.

Vízenergia: a víz potenciális és mozgási energiájából általában elektromos áramként nyerhető energia. A szivattyús tárolóval nyert energia is ide tartozik.

Egyéb megújuló energiaforrások: ide tartozik többek között a **geotermikus energia**, amely a földkéregből történő hőkibocsátás, általában melegvíz vagy forrás formájában jelenik meg.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- a tábla kitöltésekor az összeírást megelőző 12 hónapban használt megújuló energiatermelő berendezéseket kell figyelembe venni;
- tartalmazza a piacra termelő (hálózathoz kapcsolódó) és saját mezőgazdasági termeléshez használt (hálózathoz nem kapcsolódó) berendezéseket;
- nem kell figyelembe venni a gazdasághoz tartozó területen elhelyezett berendezést, amennyiben a gazdálkodó nem vesz részt az energiatermelésben, hanem csak bérleti díjat kap a területért;
- a több gazdaság által közösen használt berendezések is ide tartoznak;
- nem tartozik ide a kizárólag a gazdálkodó háztartásában használt berendezés, pl. a háztartás hőrendszeréhez napelemekkel termelt meleg víz előállítása;
- amennyiben a gazdaság nyersanyagot termel egy másik gazdaság tulajdonát képező megújuló energiát termelő berendezéshez, csak akkor kell felvenni ezt a tevékenységet, ha a megfigyelt gazdaság a termelésben saját beruházással részt vesz.
- a táblában lévő kódokockák kitöltése kötelező.

D.5 A gazdálkodás célja

FOGALMAK

Kizárólag saját fogyasztásra termel (1): a megtermelt termékeket a gazdaság nem értékesíti, csak saját fogyasztás céljából végez mezőgazdasági tevékenységet.

Több mint felét saját fogyasztásra termeli (2): a megtermelt termékekből a saját fogyasztáson felüli rész értékesítésre kerül. Az értékesítés nem lehet több mint 50%.

Több mint felét értékesítésre termeli (3): a megtermelt termékek értékesítése 51% és 100% közötti.

Kizárólag mezőgazdasági szolgáltatást végez (4): a gazdaság kizárólag mezőgazdasági szolgáltatást végez.

Saját fogyasztás: a gazdaságban termelt termékeknek a gazdálkodó és családja által történő fogyasztása. A háziállatok által fogyasztott növényi termékek (takarmányok) nem számíthatók ide, ugyanakkor a családtagoknak és rokonoknak ellenszolgáltatás nélkül átadott/ajándékozott, gazdaságban termelt termékek ide tartoznak.

E. MUNKAERŐ

E1. A gazdaság irányítója (1. oszlop) és a gazdaság tevékenységében nem alkalmazottként részt vevő 14 éves és idősebb személyek (2–7. oszlop)

FOGALMAK

Gazdálkodó: az a tulajdonos vagy bérlő, aki a gazdaság működéséért a gazdasági és jogi felelősséget viseli.

A gazdaság irányítója: az a személy, aki a gazdaság rendszeres napi működéséért felelős. A gazdaság irányítója csak egyetlen személy lehet. A gazdaság irányítója általában azonos a gazdálkodóval, de a gazdálkodó megbízhat valakit, például valamelyik családtagját, a gazdaság működtetésével.

Családi munkaerő: olyan 14 éves és idősebb személyek, akik a gazdaságban nem alkalmazottként munkát végeznek.

Mezőgazdasági végzettség: az iskolarendszerben és iskolarendszeren kívül ténylegesen megszerzett legmagasabb mezőgazdasági végzettség, amelynek a szintje lehet:

- **gyakorlati tapasztalat:** a gazdaságban végzett, többéves gyakorlati munka során szerzett tapasztalat.
- **alapfokú:** az arany- és ezüstkalászos gazdaképző, egyéb mezőgazdasági tanfolyam.
- **középfokú:** az állategészségügyi, állattenyésztő, általános mezőgazdasági, baromfitenyésztő, belovagló, borász, lovastúra-vezető, erdészeti, erdőgazdasági, vadgazdálkodási, mezőgazdasági-gimnáziumi, gyümölcsstermesztő kertész, méhész, mezőgazdasági gépész, növénytermelő-növényvédő gépész, öntözéses növénytermesztő gépész, sertésenyésztő, szarvasmarha-tenyésztő, szőlőtermesztő, zöldségtermelő, mezőgazdasági szakon szerzett érettségi (képesítő) bizonyítvánnyal, illetve szakmunkás-bizonyítvánnyal rendelkezők. Itt kell összeírni a mezőgazdasági szakmunkásokat, technikusokat, szaktechnikusokat is.
- **felsőfokú:** mezőgazdasági egyetemi, főiskolai, mezőgazdasági akadémiai, állatorvosi, erdőmérnöki (üzemmérnöki) oklevéllel, diplomával rendelkezők. A felsőfokú mezőgazdasági technikumot végzetteket is ide kell sorolni.

A gazdaságban ledolgozott munkaidő: az az időmennyiség, amit a gazdaságban ténylegesen mezőgazdasági munkával töltöttek. A D1. táblában szereplő nem mezőgazdasági tevékenységek során végzett munkát itt nem szabad figyelembe venni.

Mezőgazdasági munka: mezőgazdasági termékek termelése, mezőgazdasági szolgáltatás nyújtása, illetve a mezőgazdasághoz szorosan kötődő egyéb tevékenységek összessége, ilyenek pl.:

- munkavégzés a földeken (szántás, kaszálás, növényvédelem, betakarítás stb.);
- állattartás (takarmány-előkészítés és -szétosztás, fejés, állatgondozás stb.);
- a gazdálkodással kapcsolatos szervezési és irányítási feladatok végzése;
- karbantartó munka (a gazdasághoz tartozó épületeken, gépeken, berendezéseken stb.);
- a gazdaságban végzett munka, amely a mezőgazdasági termelés folytatásaként értelmezhető (pl. a saját előállítású mezőgazdasági termékek tárolása, piacra való előkészítése stb.);
- olyan munka, amely a gazdaság munkaerejének és eszközeinek bevonásával történik (saját előállítású termékek értékesítése, szállítása).

Jövedelmének forrása június 1-jén:

- a gazdasággal közvetlenül **összefüggő**:
 - **mezőgazdasági tevékenység (fő- vagy mellék-): a saját gazdaságban,** jövedelemszerzési céllal végzett mezőgazdasági tevékenység (lásd mezőgazdasági munka);
 - **nem mezőgazdasági foglalkozás (fő- vagy mellék-):** minden olyan rendszeresen végzett, nem mezőgazdasági tevékenység, amely a gazdasághoz kapcsolódik – pl.: használja a területét, épületeit és gépeit vagy a gazdaságban előállított termékeket –, és annak működésére, jövedelmezőségére hatással van. Ide tartozik többek között a falusi turizmus, kézművesség, mezőgazdasági termékek feldolgozása, megújuló-energia termelése, fafeldolgozás, a gazdaság eszközeivel más gazdaságok számára végzett mezőgazdasági és nem mezőgazdasági munka stb. Ha csak a gazdaság munkaereje kerül felhasználásra az egyéb, nem mezőgazdasági tevékenység során, az nem minősül gazdasággal összefüggő tevékenységnek. A csak eseti jelleggel előforduló ilyen tevékenységet nem szabad figyelembe venni.
A gazdasággal közvetlenül összefüggő nem mezőgazdasági tevékenységek felsorolása a D1. táblában található.
- a gazdasággal közvetlenül **nem összefüggő** foglalkozás (fő- vagy mellék-): a gazdasághoz közvetlenül nem kapcsolódó, jövedelemszerzési céllal végzett foglalkozás. (Pl.: óvónő, tanár, kereskedelmi-osztályvezető, műszaki ügyintéző, kőműves, könyvelő, levélkézbesítő, rendőr, személygépkocsi-vezető).
- egyéb jövedelemforrás:
öregségi- vagy rokkantsági-nyugdíj, szociális járadék vagy segély, anyasági ellátás, álláskeresői járulék, hallgatói ösztöndíj stb.

Főfoglalkozás: a jövedelmet biztosító munkák közül az, ami az elmúlt 12 hónapban az összes munkaidejéből a legtöbbet vette igénybe.

Mellékfoglalkozás: a jövedelmet biztosító munkák közül az, amelyet a főfoglalkozása mellett folytat.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az adatokat a **2012. június 1. és 2013. május 31.** közötti időszakra vonatkozóan kell megadni;
- a gazdaságban **nem alkalmazottként** munkát végző valamennyi, 14 éves és idősebb személyt el kell számolni;
- **a gazdaság alkalmazottait** nem itt, hanem az **E2-es táblában** kell szerepeltetni, **kivéve** az alkalmazottként munkát végző irányítót. **Az irányító csak az E1. tábla 1. oszlopában szerepelhet!**
- a rokoni kapcsolatok a gazdálkodó viszonylatában értendőek;
- figyelembe kell venni azokat a gazdaságban dolgozó személyeket is, akik az összeírás időpontjában ideiglenesen más helyen tartózkodnak (pl. diákok, kórházi ápolásban részesülők stb.);
- a gazdálkodót és a **gazdálkodó házastársát** (élettársát) abban az esetben is szerepeltetni kell, ha nem végzett mezőgazdasági munkát a gazdaságban, vagy ha alkalmazottként dolgozik;
- ha a gazdálkodó vagy házastársa egyben az irányító is, akkor őt csak irányítóként kell felvenni;
- a gazdaságban ledolgozott tényleges munkaidő kiszámításához és kitöltéséhez a „Munkaidő-számítási táblázat” nyújt segítséget;

Munkaidő-számítási táblázat:

Ledolgozott munkaidő	hónapok											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
óra/nap	munkanap éves szinten											
0.25	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	11
0.5	2	4	6	8	10	11	13	15	17	19	21	23
0.75	3	6	9	11	14	17	20	23	26	29	31	34
1	4	8	11	15	19	23	27	30	34	38	42	46
1.5	6	11	17	23	29	34	40	46	51	57	63	68
2	8	15	23	30	38	46	53	61	68	76	84	91
2.5	10	19	29	38	48	57	67	76	86	95	105	114
3	11	23	34	46	57	68	80	91	103	114	125	137
3.5	13	27	40	53	67	80	93	106	120	133	146	160
4	15	30	46	61	76	91	106	122	137	152	167	183
4.5	17	34	51	68	86	103	120	137	154	171	188	205
5	19	38	57	76	95	114	133	152	171	190	209	228
6	23	46	68	91	114	137	160	183	205	228	251	274
7	27	53	80	106	133	160	186	213	240	266	293	319
8	30	61	91	122	152	183	213	243	274	304	335	365
10	38	76	114	152	190	228	266	304	342	365	365	365
12	46	91	137	183	228	274	319	365	365	365	365	365

Ledolgozott munkaidő	hónapok											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
nap/hó	munkanap éves szinten											
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24
3	3	6	9	12	15	18	21	24	27	30	33	37
4	4	8	12	16	20	24	28	32	37	41	45	49
5	5	10	15	20	25	30	35	41	46	51	56	61
10	10	20	30	41	51	61	71	81	91	101	112	122
20	20	41	61	81	101	122	142	162	183	203	223	243
30	30	61	91	122	152	183	213	243	274	304	335	365

Példák a gazdaságban **ledolgozott tényleges munkaidő** kiszámításához és kitöltéséhez (a kiszámítás az óra/nap és nap/hó tábla alapján egyaránt kiszámítható):

- Annak a személynek, akinek napi szinten 1 órát vesz igénybe az állatok ellátása 12 hónapon keresztül, valamint 8 hónapon keresztül napi 4 órát vesz igénybe a föld megművelése: $46+122=168$ nap (lásd nyilak).
 - Az a személy, aki fél éven keresztül havi 5 napot, valamint 3 hónapon keresztül havi 30 napot dolgozott a gazdaságban: $30+91=121$ nap (lásd nyilak).
- Minden személynek csak **1 főfoglalkozása** lehet.
- **Mellékfoglalkozása** (egy személynek több is lehet) csak olyan személynek lehet, akinek van főfoglalkozása és/vagy egyéb jövedelemforrása (pl. nyugdíj).
- Azokban a gazdaságokban, amelyek értékesítésre is termelnek, minden esetben legyen legalább egy olyan személy, akinek van a **gazdasággal összefüggő mezőgazdasági fő- vagy melléktevékenysége** (egyéb jövedelmének függvényében). Ezekben a gazdaságokban a többi személy esetében csak akkor kell ilyen tevékenységet megjelölni, ha részesülnek a gazdaság jövedelméből.
- **Példák az E1. tábla 8. sorának** (jövedelem forrása június 1-jén) helyes kitöltéséhez:
- Nyugdíjas gazdálkodó, saját gazdaságában állatokat tart, ami idejének csak kis részét köti le. Helyes kitöltés: 2, 7

- Gazdálkodó, aki munkaidejének legtöbb részét a gazdaságban végzett mezőgazdasági munka teszi ki, emellett rendszeresen végez bérfuvarozást és szállítást is a gazdasághoz tartozó kisteherautóval.
Helyes kitöltés: 1, 4;
- Nyugdíjazott egyetemi tanár, aki a nyugdíjellátása mellett továbbra is óraadóként oktatói tevékenységet végez, amelyből jövedelme származik és a munkaidejéből ez vette a legtöbbet igénybe. Emellett, mint gazdálkodó a gazdálkodással kapcsolatos szervezési és irányítási feladatokat elvégzi.
Helyes kitöltés: 2, 5, 7;
- Gazdálkodó gyermeke, aki egyetemi hallgatóként ösztöndíjat kap és a tanulás mellett részmunkaidőben munkát vállal. Emellett időnként besegít a gazdaságban végzett mezőgazdasági munkába.
Helyes kitöltés: 2, 6, 7;
- Gazdálkodó házastársa, jelenleg Gyeseen van, teljes időben a gyermek(ek) gondozását végzi.
Helyes kitöltés: 7
- Saját fogyasztásra termelő gazdaságban a gazdálkodó kiskorú gyermeke, aki középiskoláját kollégiumban végzi, csak ritkán látogat haza, általában csak a nyári szünetben segít be a gazdaságban végzett munkába.
Helyes kitöltés: 8

E2. Foglalkoztat a gazdaságban alkalmazottakat?

Ebben a fejezetben a gazdaságban mezőgazdasági munkát végző **fizetett munkaerőre** vonatkozó adatokat kell megadni. Az éves munkaidő az elmúlt 12 hónapra vonatkozik. A gazdasággal közvetlenül összefüggő nem mezőgazdasági tevékenységek, ld.: D1. tábla.

FOGALMAK

Állandó alkalmazott: minden olyan (teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott) személy, aki a megfigyelt gazdaságban az összeírást megelőző 12 hónapban minden héten rendszeresen mezőgazdasági munkát végzett – függetlenül a munkahét hosszától, és ezért (pénzbeli vagy természetbeni) juttatásban részesült.

Ide tartoznak azok a személyek is, akik az alábbi okok miatt nem tudtak az egész időszakban dolgozni:

- a gazdaságban 12 hónapnál rövidebb ideje dolgozó munkavállaló vagy aki a felvételt megelőző 12 hónap folyamán munkahelyet változtatott;
- szabadság, betegség, baleset miatti hiányzás vagy halálozás;
- a gazdaság teljes munkabeszüntetése előre nem látható ok (árvíz, tűz stb.) miatt.

Időszakos alkalmazott: az állandó alkalmazottaktól eltérően **szézonális munkát** (betakarítás, metszés stb.) végeznek a gazdaságban.

Nem a gazdaság közvetlen alkalmazásában álló, fizetett munkaerő: olyan mezőgazdasági munkát végző személy, akit nem közvetlenül a gazdaság alkalmaz, hanem egy harmadik fél (pl. beszállító alkalmazottja) vagy önálló vállalkozó. Ide tartoznak azok a személyek is, akik más személy vagy cég megbízásából végeznek munkát a megfigyelt gazdaságban.

A tábla kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az adatokat a **2012. június 1. és 2013. május 31.** közötti időszakra vonatkozóan kell megadni;
- a gazdaság irányítója adatait akkor is az E1. tábla 1. oszlopában kell felvenni, ha alkalmazottként dolgozik;
- a főfoglalkozás és mellékfoglalkozás megkülönböztetése: lásd E1 tábla.
- a gazdaságban ledolgozott tényleges munkaidő kiszámításához a „Munkaidő-számítási táblázat” nyújt segítséget;
 - például, ha egy állandóan alkalmazott férfi egész évben havi 20 napot dolgozott, ami a segéd tábla alapján évi 243 nap, az E2. tábla 01. sorának „k” oszlopába egyest kell beírni.

E3. Rokonok és ismerősök által végzett munka, munkanap

FOGALMAK

Rokonok és ismerősök által végzett munka: a gazdaságban az összeírást megelőző 12 hónapban végzett olyan munka, amelyért pénzt vagy természetbeni ellenértéket nem fizettek.

Az adathely kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az adatokat a **2012. június 1. és 2013. május 31.** közötti időszakra vonatkozóan kell megadni;
- az E1. táblában felsoroltakon kívüli rokonok, ismerősök stb. által végzett munkamennyiséget kell beírni munkanapban.

E4. A gazdálkodó háztartása

FOGALMAK

Gazdálkodó háztartása: közös háztartásba tartoznak azok a személyek és eltartottjaik, akik az étkezési és a napi kiadásokat közösen állják.

Az adathely kitöltésénél az alábbiakra kell figyelni:

- az adatokat a **2012. június 1. és 2013. május 31.** közötti időszakra vonatkozóan kell megadni;
- a gazdasággal összefüggő tevékenységeknél az E1. tábla **08. kérdés 1-4. sorát** kell figyelembe venni.

F. AZONOSÍTÓ ADATOK

F.1. A gazdálkodó telefonszáma

Azt a telefonszámot kell beírni, amelyen a gazdaság (gazdálkodó) szükség esetén elérhető.

F.2. A gazdálkodó email címe

Megléte esetén azt az e-mail címet kell beírni, amelyen a gazdálkodó elérhető.

F.3. A gazdaság földrajzi elhelyezkedése

FOGALMAK

A gazdaság földrajzi elhelyezkedése: a gazdaság ott helyezkedik el, ahol a mezőgazdasági termelés egésze vagy nagyobb hányada folyik.

Földterület, vagy épület, építmény azonosítója:

- **MePAR-** (Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszer) **blokkazonosító** területalapú támogatásban részesülő gazdálkodók esetében.
- **Helyrajzi szám:** ingatlan nyilvántartásban szereplő azonosító (alátörés/alrészlet). Helyrajzi szám szerepeltetése esetén szükséges az irányítószám és településnév megadása is, amely alatt a település hivatalos nevét kell érteni. Így például, ha egy régebben önálló település beolvadt egy másikba, akkor az új, integráló település nevét kell beírni (pl. Szeged és nem Szőreg).

F31. Csak a lakhelyén (az 1. oldalon megadott címen) végez mezőgazdasági tevékenységet

Amennyiben a gazdálkodó csak a lakhelyén végez mezőgazdasági tevékenységet, a kódkockába 1-est, ha a lakhelyén kívül (is) 0-át kell beírni. 1-es kód esetén a kérdőív kitöltését az F4-es kérdéssel kell folytatni.

F32. Lakhelyén kívül (is) végez mezőgazdasági tevékenységet

Ha a gazdálkodó a lakhelyén kívül (is) végez mezőgazdasági tevékenységet, a gazdaság földrajzi elhelyezkedését az alábbiak szerint kell meghatározni:

1. A földterület, épület vagy építmény azonosítóját kell megadni.
2. Ha a gazdaság termelése több helyen történik, a legjelentősebbet kiválasztva kell a kért adatokat közölni.

Az, hogy melyik parcella vagy mezőgazdasági rendeltetésű épület, épületcsoport a „**legjelentősebb**”, a gazdálkodó megítélésétől függ, de mindenképpen komplex módon kell értelmezni. A „legjelentősebb”-nek tekinthető az adott gazdaság számára a legnagyobb gazdasági jelentőséggel bíró tevékenység (pl.: árbevétel, érték alapján), ugyanakkor a legnagyobb termelőeszköz-lekötést (földterület-használat, állatállomány stb.) is jelentheti.

- Ha a gazdaság legnagyobb földterülete több fizikai blokkon / helyrajzi számon összefüggően helyezkedik el, akkor csak az egyik – lehetőség szerint a legnagyobb területű – szerepeltetése szükséges.
- Amennyiben a gazdaság földterülete különböző településeken, régiókban helyezkedik el, hasonló elvek szerint kell eljárni.

F33. A lakhelyén kívül végzett mezőgazdasági tevékenység fontosabb, mint a lakhelyén végzett?

Amennyiben a gazdálkodó lakhelyén kívül végzett mezőgazdasági tevékenysége fontosabb, mint a lakhelyén végzett, a kódokkába 1-est, ha nem 0-át kell beírni (abban az esetben, ha a mezőgazdasági termelés a lakhelyén és azon kívül is folyik).

F.4. Kapott a gazdaság 2010-2012-ben területalapú vagy vidékfejlesztési támogatást?

A táblázatba azok nevét és MVH regisztrációs számát kell beírni, akik a gazdaságra vonatkozóan 2010-2012-ben területalapú vagy vidékfejlesztési támogatást kaptak. Ha a támogatást 3-nál több néven igényelték, a további személyek adatait (név, MVH regisztrációs szám) a kérdőív hátoldalán található „Megjegyzés” rovatba kell beírni.

F.5. Folytat ellenőrzött biogazdálkodást a gazdaság területén?

A táblázatban fel kell sorolni azok nevét és Biogazdaság nyilvántartási számát, akik 2013-ban ellenőrzött biogazdálkodást végeztek. Ha a biogazdálkodást 3-nál több néven folytatják, a további személyek adatait (név és Biogazdaság nyilvántartási szám) a kérdőív hátoldalán található „Megjegyzés” rovatba kell beírni.

FOGALMAK

Ellenőrzött biogazdálkodás: azok a területek és állatállomány, melyeket az arra hivatott szervezet (Biokontroll Hungária Kht., illetve Hungária Öko Garancia Kft.) biogazdálkodásra átállt, illetve átállás alatt lévő területnek minősített.

F6. Kapott az értékesítésért kompenzációs felárat 2012-ben?

FOGALMAK

Kompenzációs felár: Termékértékesítés és szolgáltatás nyújtása után az átvevő, illetve igénybevevő adóalany köteles az áfa tv.-ben meghatározott mezőgazdasági tevékenységet folytató adóalany részére a felvásárlási áron felül, de az ellenérték részeként kompenzációs felárat fizetni (növényi termékek után 12%, élő állatok, állati termékek, illetve szolgáltatások után 7%). A mezőgazdasági tevékenységet folytató adóalany e tevékenysége tekintetében áfa fizetésre nem kötelezett, de adólevonási jogát sem gyakorolhatja. Az EVA hatálya alá tartozó egyéni és társas vállalkozások, ha mezőgazdasági tevékenységet végeznek, kompenzációs felárat nem kaphatnak.

Az elszámolás menete:

- ha a gazdaság **csak saját fogyasztásra termel**, akkor erre a kérdésre **nem kell válaszolni**; a kódocka üresen marad;
- ha a termelő az értékesítés vagy szolgáltatásnyújtás után kap kompenzációs felárat, a kód 1-es;
- ha a termelő nem kap kompenzációs felárat, akkor a 2-es vagy 3-as kódot kell használni, attól függően, hogy általános szabályok szerint adózó áfa adóalany, vagy eva adóalany;
- ha a termelő kizárólag olyan átvevőknek értékesíti a termését, amelyek nem fizetnek kompenzációs felárat (pl. a termelő csak közvetlenül a végső fogyasztónak (piacon vagy háztól), vagy egy másik termelőnek értékesíti a termését), akkor a 4-es kódot kell használni.

V. A KÉRDŐÍVEK RENDEZÉSE, AZ ÖSSZEÍRÁSI ANYAGOK ÁTADÁSA

Az összeírás befejezése után:

- a gazdaságokról kitöltött **kérdőíveket** a kiemelt ellenőrzési szempontok (ld. kérdőív utolsó oldal) alapján,
- a **cím- és ellenőrzőlajstromot** a felülvizsgálónak történő végleges átadás előtt a 8. oldalon szereplő **„Legfontosabb lajstromösszefüggések” alapján** és a teljesség szempontjából **még egyszer ellenőrizni szükséges**, illetve
- a lajstromoldalak „összesen”-jét soronként fel kell vezetni a körzetösszesítőre és összegezni kell.

Nyomatékosan **felhívjuk a figyelmet az „Összeíró feladatai” című útmutatóban foglaltak maradéktalan betartására.**

A számlálókörzet anyagait a következő sorrendben kell az erre a célra szolgáló iratgyűjtőbe elhelyezni:

- körzetszámláló az iratgyűjtő belső oldalára tűzve;
- megbízási szerződés egy példánya, a szükséges igazolásokkal együtt, szintén kék tollal hiánytalanul kitöltve;
- összeírói igazolvány;
- a cím- és ellenőrző lajstrom az oldalszámok sorrendjében;
- kérdőívek a lajstrom sorrendjében;
- maradék, illetve rontott nyomtatványok.

Az összeírás fentiek szerint **rendezett anyagát** legkésőbb 2013. július 2-ig át kell adni a **felülvizsgálónak.**

KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL

Vidékfejlesztési, Mezőgazdasági és Környezeti statisztikai Főosztály

