

## **FELHÍVÁS**

### **álláshely betöltésére**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Igazgatóság:</b>           | <b>Szakstatisztikai Igazgatóság</b>      |
| <b>Főosztály</b>              | <b>Nemzeti számlák főosztály</b>         |
| <b>Álláshely megnevezése:</b> | <b>Általános makrogazdasági szakértő</b> |
| <b>Álláshely besorolása:</b>  | <b>Hivatali főtanácsos II.</b>           |

|   |  |
|---|--|
| <b>Álláshely legkorábbi betöltésének időpontja:</b> | <b>elbírálást követően azonnal</b>         |
| <b>A kormányzati szolgálati jogviszony ideje:</b>   | <b>határozatlan idejű</b>                  |
| <b>Foglalkoztatás jellege:</b>                      | <b>teljes munkaidős</b>                    |
| <b>Munkavégzés helye:</b>                           | <b>1024 Budapest Keleti Károly u. 5-7.</b> |

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogviszonyra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény kormánytisztviselőkre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

#### **Ellátandó feladatok:**

- Részvétel a makrogazdasági számításokban;
- Közreműködés a GDP és összetevői számításában;
- Közreműködés a vállalatok, kormányzat, háztartások számláinak (jövedelem és megtakarítási számlák) összeállításában, a módszertan fejlesztésében, valamint a makrogazdasági folyamatok vizsgálatában.

#### **Az állás betöltésének feltételei:**

- Magyar állampolgárság;
- Cselekvőképesség;
- Szakirányú főiskolai vagy egyetemi szintű végzettség;
- Középfokú angol nyelvtudás;
- Pályakezdők jelentkezését is várjuk;
- Magabiztos felhasználói szintű MS Office ismeretek;
- Kinevezés esetén a büntetlen előéletet igazoló hatósági bizonyítvány bemutatása.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- Innovatív szemlélet;
- Megoldásorientáltság;
- Kommunikációs készség;
- Precíz, önálló munkavégzés;
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

**Az elbírálásnál előnyt jelent:**

- Statisztika területén szerzett gyakorlat;
- Adatbázis- kezelés, felhasználói programok készítése.

**A jelentkezéshez szükséges:**

- Önéletrajz (Kit. 83. § (5) bekezdése szerint);
- Motivációs levél (fizetési igény megjelölésével);
- Végzettséget, idegennyelv-tudást igazoló okiratok másolata;
- Nyilatkozat személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2022. május 29.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2022. június 7.**

A pályázati kiírással kapcsolatosan további tájékoztatást Varga Judit (06-1-345-6841) nyújt.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Elektronikus úton a tárgyban feltüntetve a „KSH 1245\_A” azonosító számot, Varga Judit részére az [allashely@ksh.hu](mailto:allashely@ksh.hu) e-mail oldalon keresztül.

**A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Amennyiben a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek a jelentkező megfelelt, továbbá a pályázat a munkáltató figyelmét felkeltette, szóbeli meghallgatásra kerül sor. A pályázat eredményéről a pályázókat írásban tájékoztatjuk.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [kozigallas.hu](http://kozigallas.hu) – 2022. május 6.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

- Szakmai fejlődési- és továbbképzési lehetőség
- Nemzetközi projektekben való részvétel
- Folyamatosan megújuló szervezet
- Családbarát munkahely
- Home office lehetőség
- Sport- és kulturális programok

Szervezetünkről, könyvtárunkról, munkahelyünkről bővebben a [www.ksh.hu](http://www.ksh.hu) honlapon tájékozódhat.