

N NEMZETGAZDASÁGI ÁG - ADMINISZTRATÍV ÉS SZOLGÁLTATÁST TÁMOGATÓ TEVÉKENYSÉG

82 Adminisztratív, kiegészítő egyéb üzleti szolgáltatás

82.1 Adminisztratív, kiegészítő szolgáltatás

82.11 Összetett adminisztratív szolgáltatás

82.11.1 Összetett adminisztratív szolgáltatás

82.11.10 Összetett adminisztratív szolgáltatás

Idetartozik:

- az összetett napi irodai adminisztrációs teendők ellátása, mint például: recepció, pénzügyi tervezés, számlázás és bizonylatolás, személyi és levelezési szolgáltatások, stb. díjazásos vagy szerződéses alapon

Nem tartozik ide:

- *a működéshez szükséges teljes üzemi személyzet biztosítása a komplett üzletmenet végzésével, lásd a megfelelő kategóriát, az általuk végzett tevékenység alapján - a felsorolt tevékenységekből csak egy részszolgáltatás végzése, lásd a megfelelő kategóriát az általuk végzett szolgáltatás alapján*

82.19 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

82.19.1 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

82.19.11 Sokszorosítás

Idetartozik:

- a tervrajz másolás, fénymásolás, sokszorosítás, stencilezés, papírnyomat, fotokópia és más sokszorosítási szolgáltatások, a nyomtatás kivételével

Nem tartozik ide:

- *a dokumentumok nyomása (ofszetnyomás, gyorsnyomtatás, stb.), lásd 18.12.19*

82.19.12 Címjegyzék összeállítása, levelezés

Idetartozik:

- a telefonkönyv vagy más források alapján név és címlisták összeállítása és árusítása
- a különböző kiadványok postára adása (pl. reklám-, ismeretterjesztő, vagy egyéb más kiadványok), és terjesztését e-mailben, borítékcímzés, bélyegezés, mérés, postai feladás

Nem tartozik ide:

- *a futárszolgáltatás, lásd 53.20.1*
- *az adatbázis szolgáltatás, lásd 63.11.1*
- *a tények és információk-összeállítása, lásd 63.99.10*
- *a címlisták eredeti példánya, lásd 63.99.20*
- *a reklámanyagok terjesztése, lásd 73.11.19*

82.19.13 Dokumentumkészítés, egyéb irodai kiegészítő szolgáltatás

Idetartozik:

- a dokumentumkészítés
- a dokumentumszerkesztés vagy -korrektúrázás
- a gépelés, szövegszerkesztés vagy elektronikus kiadványszerkesztés
- a titkársági kiegészítő szolgáltatás
- a dokumentumok átírása és egyéb titkársági munkák
- a levél vagy összefoglaló írása
- a postafiók bérbeadása
- a szövegszerkesztés
- az egyéb dokumentummásolás, kivéve az olyan nyomtatási szolgáltatásokat, mint pl.: ofszetnyomás, gyorsnyomtatás, digitális nyomtatás, nyomdai előkészítése

Nem tartozik ide:

- *a nyomdai előkészítő tevékenység, lásd 18.13.10*
- *speciális gyorsgépelő szolgáltatás, mint például bírósági jegyzőkönyv, lásd 82.99.11*
- *nyilvános gyorsíró szolgáltatás, lásd 82.99.11*